Iktatószám: ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ

Kötelezettségvállalás azonosítója: Z1000326

MINISZTÉRIUM PÉLDÁNYA

MEGÁLLAPODÁS LEBONYOLÍTÓ SZERVI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

amelyet egyrészről az **Innovációs és Technológiai Minisztérium**
székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Képviselő: [redacted] **iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár**
a továbbiakban: **ITM**

másrészről név: **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 100.
képviselő: [redacted] **ügyvezető**
cégjegyzékszám: 01-09-980439
adószám: 23833904-2-42
statisztikai számjel: 23833904-7022-572-01
számlavezető pénzintézet neve: [redacted]
számla száma: [redacted]
a továbbiakban: **Lebonyolító**

(továbbiakban együtt: Felek) kötöttek a mai napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás előzményei és célja:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 49. §-a és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 65/C. §-ban foglaltak és a fejezeti kezelésű előirányzatok központi kezelésű előirányzatok és felhasználásáról szóló 14/2019. (VI.12.) ITM rendelet (a továbbiakban: ITM rendelet) 1. mellékletének 86. sora alapján a jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott, Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat tekintetében az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok Lebonyolítójaként [redacted] gazdaságstratégiáért és szabályozásért felelős államtitkár 2020. október 22. napján kelt, ÁFF/1014-13/2020-ITM_SZERZ iktatószámú egyedi döntése alapján az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. került kijelölésre. A kijelölésre az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. 2020. június 8. napján kelt, „Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítása" tárgyban benyújtott kérelem és az ahhoz kapcsolódó költségterv alapján került sor.
Az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. a fenti kérelmét 2020. október 26. napján korrigálta, a megállapodás keretében ellátandó feladatok nem változtak.

Az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2018. (VI.25.) NVTNM

rendelet 1. mellékletének VII. fejezet 4. pontja alapján az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. felett az ITM a tulajdonosi jogokat gyakorló.

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény, valamint a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény - illetve annak módosításai - a Nemzetgazdasági Minisztérium fejezetén belül - a későbbiek során jogutódként az Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezetén belül kiadási előirányzatokat biztosított az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásaira.
Az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program alapján 2020. évben biztosított támogatások forrásául a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet, XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 64. Belgazdasági feladatok alcím, 04. Irinyi Terv végrehajtása jogcímcsoport, 01. Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat szolgál.

A fejezeti kezelésű előirányzatok szakmai felügyeletét az illetékes minisztériumon belül az Iparstratégiai Főosztály látta el a 2017. és 2018. év során.
A fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történt feladatellátás céljából támogatási szerződések megkötésére és a költségvetési támogatások kifizetésére került sor, amelyek részletesen szabályozták a feladatok ellátásával összefüggő pénzügyi elszámolások rendjét és annak tartalmát.

Az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat felhasználása felett felügyeletet gyakorló felsővezető, az ITM gazdaságstratégiáért és szabályozásért felelős államtitkár felkérése alapján a Lebonyolító 2019. szeptember 1. napjától kezdődően jelen megállapodás hatályba lépéséig az Irinyi Terv 2017., 2018. évi támogatási programjaival kapcsolatos elemzői feladatokat, illetve támogatási szerződések módosításával kapcsolatban előkészítő jellegű feladatokat látott el.

Jelen megállapodás célja a lebonyolítói jogkört biztosító jogszabály hatálya alatti időtartamra a Felek közötti feladatmegosztás és együttműködés részletes szabályainak rögzítése.
A felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képezik a Lebonyolító részére jelen megállapodás aláírásakor átadott Szerződési Feltételek (pontos megnevezése: Szerződési Feltételek az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolító szervi feladatok ellátására vonatkozó megállapodáshoz, a továbbiakban: SZF), amelynek egy példányát a Lebonyolító a jelen megállapodás megkötése előtt átvette, annak tartalmát megismerte.

A megállapodás tárgyára figyelemmel a megállapodás aláírásához a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH), a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet) 13. § (4) bekezdés a) pontja szerint 14302 azonosító számon 2020. július 14-én hozzájárult.

2. A megállapodás tárgya, szakmai tartalma:

Lebonyolító feladatai a 3. pontban meghatározott előirányzattal összefüggésben az előirányzat 2017., 2018. évi forrásai terhére támogatott projektekhez kapcsolódó szerződés-módosítási, szakmai

beszámolók, pénzügyi elszámolások ellenőrzésével kapcsolatos, továbbá adatszolgáltatási feladatokra terjednek ki az 5. pontban meghatározottak, valamint a jelen megállapodás 5. sz. mellékletét képező Feladattervben részletezettek szerint.

3. A lebonyolítói hatáskörrel érintett fejezeti kezelésű előirányzat meghatározása:

Jelen megállapodás a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. számú melléklete XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 05. Belgazdasági feladatok alcím, 08. Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai jogcímcsoport, valamint a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. számú melléklete XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 05. Belgazdasági feladatok alcím, 11. Irinyi Terv végrehajtása jogcímcsoport, 1. Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai jogcím megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT azonosító: 359662) támogatás forrásából 2017., illetve 2018. években megítélt, a jelen megállapodás hatályba lépéséig le nem zárult támogatásokkal kapcsolatos lebonyolítói feladatokra terjed ki.

A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Statútum) alapján a belgazdaságért, az építésgazdaságért, az iparügyekért és a kereskedelemért való felelősségi körbe tartozó feladat- és hatáskör a nemzetgazdasági miniszter feladat- és hatásköréből az innovációért és technológiáért felelős miniszter feladat- és hatáskörébe került.

A Statútum 163. § (1) bekezdése alapján a miniszterhez átkerülő feladat- és hatáskörök tekintetében – az ellátásukhoz kapcsolódó egyéb feladatokra, jogosultságokra és kötelezettségekre kiterjedően – a feladat- és hatáskört a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet a Statútum hatálybalépését megelőző napon hatályos rendelkezései szerint ellátó miniszter által vezetett minisztérium, illetve a tárca nélküli miniszter munkáját segítő minisztérium jogutódja a feladat- és hatáskört átvevő miniszter által vezetett minisztérium. A Statútum 163. § (2) bekezdés a) pontja alapján a jogutódlás kiterjed különösen az átkerülő feladatokhoz kapcsolódó vagyoni jogokra és kötelezettségekre.

A Statútum 116. § 15. pontja, 129. § (2) bekezdés a) pontja, valamint 163. § (1)-(2) bekezdései alapján az innovációért és technológiáért felelős miniszter az iparügyekért való felelőssége keretében előkészíti az ipari ágazatokkal kapcsolatos stratégiai döntéseket, így az e célt szolgáló, támogatást nyert projektek finanszírozására vonatkozó támogatási szerződéseket, illetve támogatói okiratokat is kezeli.

A jogutódlással összefüggésben a központi költségvetés címrendjének a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló kormányrendelettel összefüggő módosításáról szóló 1272/2018. (VI. 15.) Korm. határozat 1. pont a) alpontja alapján az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat címrendi módosítással átkerült a XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezethez.
Az innovációért és technológiáért felelős miniszter 3/2018. (VIII. 31.) ITM utasításában az Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet fejezeti és központi kezelésű előirányzatai szakmai

kezelőinek kijelöléséről döntött, amely alapján az Irinyi Terv fejezeti kezelésű előirányzat felhasználása felett felügyeletet gyakorló helyettes államtitkár az Iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár lett.

4. A lebonyolítói feladat ellátásának költségei:

4.1. Az ITM a Lebonyolító jelen megállapodás 5. pontjában részletezett feladatainak ellátásához szükséges és azzal összefüggésben várhatóan felmerülő és igazolható költségeinek fedezetét a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet, XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 64. Belgazdasági feladatok alcím, 04. Irinyi Terv végrehajtása jogcímcsoport, 01. Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat terhére biztosítja.
A lebonyolítási költségek fedezete az ITM fejezeti kezelésű előirányzatában rendelkezésre áll.

4.2. Jelen megállapodásban rögzített feladatok teljesítésére 40.000.000 Ft, azaz negyvenmillió forint támogatást nyújt az ITM, melyből 38.500.000 Ft, azaz harmincnyolcmillió-ötszázezer forint működési, 1.500.000 Ft, azaz egymillió-ötszázezer forint felhalmozási kiadásokra használható fel a jelen megállapodás 4. sz. mellékleteként csatolt Költségterv alapján:

Adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat	Egységes rovatrend szerinti besorolás	Kormányzati funkció funkciószám szerinti besorolási száma 013330						Összesen
		2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	
K5 - Egyéb működési célú kiadások (Áht.-n kívül):	K51202	3.095.000 Ft	3.238.334 Ft	25.333.333 Ft	6.333.333 Ft	250.000 Ft	250.000 Ft	38.500.000 Ft
K8 - Egyéb felhalmozási célú kiadások (Áht.-n kívül):	K8902			1.500.000 Ft				1.500.000 Ft
Összesen:		3.095.000 Ft	3.238.334 Ft	26.833.333 Ft	6.333.333 Ft	250.000 Ft	250.000 Ft	**40.000.000Ft**

4.3. A lebonyolító költsége teljes egészében tartalmazza a Lebonyolítónak a megállapodásban foglalt feladatok hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges valamennyi felmerülő költségét.

4.4. Az 5. pontban foglalt lebonyolítói feladat ellátására fordítható költség kormányzati funkció szerinti besorolása (kormányzati funkció funkciószáma és megnevezése): 013330- Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés

4.5. A jelen megállapodás szerinti lebonyolítói feladatok ellátásának időtartama és a felhasználás határideje:

a) A lebonyolítói feladatok ellátásának időtartama:

aa) kezdő időpontja: 2019. szeptember 1.

ab) véghatárideje: 2024. június 30.

b) A lebonyolítói tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően **a lebonyolítási költség Lebonyolító általi felhasználásának határideje: 2024. augusztus 15.**

4.6. Az ITM a lebonyolítási költségének teljes összegét a jelen megállapodás aláírását követően 15 (tizenöt) napon belül egy összegben utalja át a Lebonyolító adatai között rögzített bankszámlára.

4.7. Lebonyolító további lebonyolító szervet nem bízhat meg, valamint a lebonyolítási számla feletti rendelkezési jogát nem ruházhatja át.

5. A Lebonyolító részletes szakmai feladatai, kötelezettségei:

5.1. Lebonyolító jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott fejezeti kezelésű előirányzat tekintetében egyedi kijelölés alapján lebonyolítói feladatot lát el, így felelős az előirányzatból nyújtott támogatások kedvezményezettek általi felhasználásának ellenőrzésével összefüggő, valamint a támogatási szerződések módosítása iránti kérelmekkel kapcsolatos feladatok ellátásáért. Ezen tevékenység keretében, a Lebonyolító a jogszabályokban, valamint az ITM utasításaira figyelemmel az alábbi feladatokat látja el a 3. számú mellékletben felsorolt projektek tekintetében, melyeket részletesen jelen megállapodás 5. számú mellékletét képező Feladatterv tartalmaz.

a) támogatási szerződések módosítására irányuló kérelmek esetén a kérelmek kezelése, támogatási szerződések módosítása.
   A támogatási szerződések módosításához kapcsolódó feladatok ütemezését az SZF II/4.1.-4.14. pontjai tartalmazzák, a Lebonyolító szerződés-módosítással kapcsolatos egyéb kötelezettségeit az SZF II/5.4. pontja részletezi.
b) A támogatásban részesülő projektek kapcsán benyújtott szakmai beszámolók és pénzügyi elszámolások ellenőrzése.
   A beszámolók, elszámolások ellenőrzéséhez kapcsolódó feladatok ütemezését az SZF II/4.15.-4.16. pontjai tartalmazzák.
c) a fenntartási időszak esetén a támogatások felhasználásának nyomon követése és ellenőrzése, ennek keretében a monitoring beszámolók ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés, fenntartási időszak végén a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolások ellenőrzése.
   A beszámolók, elszámolások ellenőrzéséhez kapcsolódó feladatok ütemezése során az SZF II/4.15.-4.16. pontjai irányadók.
d) Az ellenőrzések lefolytatásához szükséges kapcsolattartás a kedvezményezettekkel;
e) a beszámolók ellenőrzésének eredményei alapján a támogatási szerződésekben foglaltak teljesítéséről a 8. pont szerinti beszámoló részeként összefoglaló jelentést készít,
f) amennyiben szükséges, a támogatásokhoz kapcsolódó biztosítékokkal összefüggő ellenőrzési feladatok ellátása, fenntartási időszak alatt a biztosítékok csökkentésére irányuló kérelmek kezelése;
g) a támogatási szerződések lezárásához kapcsolódó feladatok ellátása (teljesítésigazolás, szerződések lezárása, biztosítékok törléséhez szükséges hozzájárulás kiadása).

A támogatási szerződések lezáráshoz kapcsolódó feladatokat az SZF II/5.5. pontja tartalmazza.

h) a támogatási szerződésekből eredő követeléskezeléssel kapcsolatos feladatok teljes körű ellátása (függő követelések, követelések vezetése, követelések érvényesítése érdekében szükséges intézkedések megtétele).
A követeléskezelésre vonatkozó további szabályok tekintetében az SZF III/4. pontjában foglaltak irányadók.
i) szerződésszegések kezelése az SZF II/5.6. pontjában foglaltak szerint;
j) a kedvezményezettek által benyújtott, a támogatási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére irányuló igény esetén az SZF II/5.7. pontja szerinti előírásoknak megfelelően jár el,
k) támogatási kérelmek, a támogatásban részesült projektek, kötelezettségvállalások teljes körű nyilvántartása,
l) a 8. pont szerinti beszámoló részeként éves beszámoló készítése a projektek szakmai tapasztalatairól,
m) monitoring tevékenység ellátása az SZF II/5.2. és 5.8. pontjában foglaltak szerint;
n) a fejezeti kezelésű előirányzat ellenőrzését végző szervezetek ellenőrzési tevékenységének elősegítése;
o) az Irinyi Terv 2017-2018. évi támogatási programjaival összefüggő pénzügyi-számviteli, illetve könyvelési és ellenőrzési feladatok ellátása az SZF III/2. és 3. pontjában foglaltak alapján;
p) bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése az SZF III/1. pontjában foglaltak szerint;
q) az ITM által meghatározott eseti adatszolgáltatások teljesítése;
r) Forrás.NET rendszer használata az SZF II/5.3. pontja szerint;
s) az ITM által jelen megállapodás 6. pontja szerint a lebonyolítói feladatok ellátása érdekében részére átadott eredeti dokumentumokat a feladat elvégzését követő 15 (tizenöt) napon belül köteles az ITM részére visszaküldeni.

Lebonyolító a jelen megállapodás szerinti lebonyolítói feladatok ellátásához kapcsolódóan a meglévő szabályzatait aktualizálja (amennyiben szükséges). E kötelezettség teljesítéséről a vonatkozó szabályzatok megküldésével a Lebonyolító a jelen megállapodás 8.1. pontja szerinti első részbeszámoló megküldésével egyidejűleg a Támogatót köteles írásban tájékoztatni.

Lebonyolító szerv a szakmai feladatok ellátása során a jelen megállapodásban, a vonatkozó jogszabályokban, a támogatások igénylésére vonatkozóan közzétett tájékoztatókban, valamint az egyes támogatási szerződésekben foglaltak figyelembevételével jár el.

Lebonyolító szerv jogszabályban nevesített, valamint jelen megállapodásban rögzített feladatainak teljes körű ellátásáért felel.

Lebonyolító anyagi felelősséggel tartozik minden olyan vagyoni kárért, amely abból ered, hogy neki felróhatóan nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti jelen megállapodásból eredő kötelezettségeit, ideértve a jelen megállapodásban hivatkozott, és egyéb alkalmazandó

jogszabályokban meghatározott, a jelen megállapodás alapján a Lebonyolítót terhelő kötelezettségeket, határidőket.

6. Az ITM szakmai feladatai, jogosultságai és kötelezettségei:

a) ellátja az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai előirányzatához kapcsolódó szakmai kezelői feladatokat,
b) gondoskodik a program-dokumentáció elkészítéséről, szakmai és szabályszerűségi egyeztetéséről, minisztériumi jóváhagyásáról,
c) a program dokumentumait közzéteszi a minisztérium honlapján,
d) a projektek végrehajtása során elvégzi a programmal kapcsolatos egyeztetéseket,
e) az ITM az OTR felé teljesítendő adatszolgáltatás alapul szolgáló dokumentumok Lebonyolító részére történő átadásáról - igazolható módon - azok keltét követően haladéktalanul gondoskodnia kell;
f) végzi az SZF-ben a részére előírt további feladatokat.

Az ITM vállalja, hogy a jelen megállapodásban meghatározott támogatási szerződések módosítása, ellenőrzési feladatok elvégzése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat folyamatosan, ütemezetten a Lebonyolító rendelkezésére bocsátja a feladatok határidőben történő teljesítését biztosító módon és időben. Az átadott eredeti dokumentumokról tételes kimutatást tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. Az ITM felelősséget vállal az átadott dokumentumok hitelességéért, helytállóságáért és teljességéért.

Az ITM jogosult a jelen megállapodás szerinti kötelezettségvállalóján keresztül is a Lebonyolító részére írásban utasításokat adni.

7. Jelen megállapodás módosítása

7.1. Felek a jelen megállapodást a 8.1. pont szerinti záró beszámoló elfogadása napjáig kötik.

7.2. Jelen megállapodás módosítását bármelyik fél írásban kezdeményezheti. A megállapodás módosítása kezdeményezéséhez csatolni szükséges minden olyan releváns dokumentumot, amely segíti a másik felet a javaslat és indokai megismerésében.

7.3. Lebonyolító és az ITM megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás módosításához, kizárólag írásba foglalt, mindkét fél által aláírt kétoldalú szerződésmódosítás szükséges.

7.4. A Felek a 2. pontban meghatározott, és az 5. pontban részletezett szakmai feladatok megvalósítása, valamint jelen jogviszony tekintetében felmerülő szakmai kérdésekben kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik ki:

az ITM részéről:
Szakmai és pénzügyi kapcsolattartó:

Név: [redacted]
Szervezeti egység: Ágazatfejlesztési Főosztály
Beosztás: főosztályvezető
Telefonszám: [redacted]
E-mail: [redacted]

a Lebonyolító részéről:
Szakmai kapcsolattartó:
Név: [redacted]
Beosztás: osztályvezető
Telefonszám: [redacted]
E-mail: [redacted]

Pénzügyi kapcsolattartó:
Név: [redacted]
Beosztás: számviteli és kontrolling vezető
Telefonszám: [redacted]
E-mail: [redacted]

A Lebonyolító tudomásul veszi a 6. sz. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót, valamint vállalja, hogy az Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt kapcsolattartó személyekkel.
Jelen megállapodás aláírásával az ITM vállalja, hogy a 6. sz. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt kapcsolattartó személlyel.

8. A jelen megállapodás teljesítésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

8.1. Lebonyolító a jelen megállapodás szerinti feladatainak teljesítéséről első alkalommal 2021. február 28. napjáig, a további években a tárgyévet követő év február 28. napjáig az ITM illetékes főosztálya (Ágazatfejlesztési Főosztály) részére köteles szakmai részbeszámolót és pénzügyi részelszámolást, 2024. augusztus 31-ig pedig záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást benyújtani. A Lebonyolító a lebonyolítási költség felhasználásáról készített *szakmai beszámolót* és *pénzügyi elszámolást* postai úton, ezzel egyidejűleg elektronikusan, szerkeszthető formátumban, valamint a benyújtó aláírását tartalmazó pdf. formában elkészíteni és megküldeni az ITM szakmailag illetékes főosztálya (Ágazatfejlesztési Főosztály) részére azok mellékleteivel kiegészítve.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a Lebonyolító által módosított támogatási szerződések egy eredeti példányát, továbbá a kedvezményezettek által benyújtott és a Lebonyolító által elfogadott beszámolók eredményeit a 4.5. pont szerinti határidőkre tekintettel. Hiteles másolatként a Lebonyolító képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

Az ITM részéről a szakmai beszámoló, a pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására az iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár, akadályoztatása esetén az ITM Ágazatfejlesztési Főosztály vezetője jogosult.

8.2. A szakmai beszámolónak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a jelen megállapodásban foglaltak megvalósulásáról (amennyiben a beszámoló 10 oldalnál hosszabb, a Lebonyolító köteles egyoldalas összefoglalót készíteni).

A Lebonyolító részéről szükséges a kedvezményezettek esetében a támogatás céljának való megfelelés értékelése keretében a támogatott tevékenység megvalósítása során elvégzendő feladatok, a támogatói okiratban rögzített vállalások (pl.: munkahelyteremtés, tanműhely létesítése, szabadalmi bejegyzés stb.) teljesítésére vonatkozó értékelést az ITM részére megküldenie, valamint a kedvezményezettek projekt szempontjából lényeges gazdálkodási adatairól (projekt indikátorokról) összefoglaló értékelést kiadni;

b) pénzügyi elszámolás

ba) Lebonyolító a kedvezményezettek pénzügyi elszámolásának megfelelőségéről a jelen megállapodás 8.9. pontja szerinti teljességi nyilatkozatot bocsát ki az ITM részére, továbbá olyan összesítő táblázatot készít, mely a kedvezményezettek által a támogatott tevékenység keretében elszámolt ráfordításokat tételesen tartalmazza. Az összesítő táblázatnak a kedvezményezett adatain és az elszámolt ráfordításokon túl a megítélt támogatás összegét, a kedvezményezett beszámolójának ellenőrzés utáni státuszát, visszafizetési kötelezettség esetén az arra vonatkozó adatokat is tartalmaznia kell.

bb) A pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemeinek részletezése:

Jelen megállapodás teljesítésének ellenőrzése érdekében az ITM az alábbiakat kéri be a Lebonyolítótól:

- a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Lebonyolító nevére szóló számlák, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen megállapodás 6. számú mellékletét képező *könyvvizsgáló hitelesítésével ellátott számlaösszesítő, továbbá a kedvezményezettek által benyújtott elszámolásokról készített összesített kimutatás.*
- a Lebonyolító a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben a(z) **ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ** iktatószámú lebonyolítói megállapodás keretében elszámolva".
- A könyvvizsgáló igénybevétele esetében a könyvvizsgálói nyilatkozat kiadásának napja egyúttal a teljesítés napja, mely költség a 4.5. pontban meghatározott határidőkön túl is elszámolhatónak minősül, amennyiben a záradék kiadásának napjától számított 5 napon belül kifizetésre kerül.

A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés

időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

c) A Lebonyolító részére a jelen megállapodás alapján ellátandó szakmai feladat költségtérítése pénzügyi elszámolásának ellenőrzése során az ITM ellenőrzi a részbeszámolóhoz, beszámolóhoz csatolt, a lebonyolítói feladat megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőn feltüntetett **valamennyi bizonylat létezését** és az összesítővel való egyezőségének meglétét **a záradékolt eredeti bizonylatok hiteles másolatainak bekérésével vizsgálja.** Hiteles másolatként a Lebonyolító képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

d) Az ITM által a kedvezményezettekkel korábban megkötött támogatási szerződések alapján, a kedvezményezettek által benyújtandó pénzügyi elszámolások elbírálását jelen megállapodás szerint a Lebonyolító végzi. A Lebonyolító e tevékenységét az ITM ellenőrzi oly módon, hogy a Lebonyolító részbeszámolóhoz, beszámolóhoz csatolt, a lebonyolítói feladatok megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőből **szúrópróbaszerűen** kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét az eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

Hiteles másolatként a Lebonyolító képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

e) Lebonyolító a pénzügyi elszámolás keretében köteles az ITM részére könyvvizsgálói nyilatkozattal ellátott pénzügyi elszámolást és elszámoló lapot benyújtani. A könyvvizsgálói nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább, hogy a könyvvizsgáló az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat tételesen megvizsgálta, igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak és a jelen megállapodás keretében elszámolhatóak az elszámolásban szerepeltetett összegben. A könyvvizsgáló köteles a nyilatkozat végén feltüntetni a kamarai tagság nyilvántartási számát.

f) Lebonyolító a pénzügyi elszámolás során köteles külön nyilatkozni arról, hogy az illetmény/munkabér és munkaadókat terhelő járulék költségek elszámolását alátámasztó analitikus kimutatás rendelkezésére áll. Az analitikus kimutatást oly módon kell elkészíteni, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során az egyes kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

8.3. A Lebonyolító a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a jelen megállapodásban foglaltak felhasználásának részletes ellenőrzésére. Az ITM a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a beérkezést követő 60 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. Az ITM döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Lebonyolító által a 8.11. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Lebonyolítót. Ha a Lebonyolító a szakmai beszámolásra, pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás tartalma *nem megfelelő*, úgy az ITM határidő megjelölésével írásban felszólítja a Lebonyolítót, a szakmai beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható. A Felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a lebonyolítási költséget a Lebonyolító rendeltetésszerűen használta-e fel.

8.4. A jelen megállapodásban foglaltak megvalósítását az ITM a Lebonyolító által jelen megállapodás 8.1. pontja szerinti határidőig benyújtandó záró beszámoló elfogadását követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.

8.5. A Lebonyolító köteles a lebonyolítási költséget elkülönítetten kezelni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat az ITM vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni.

8.6. Felek megállapodnak abban, hogy az ITM jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatos ellenőrzési joga az alábbiakra terjed ki.

Az ITM a Lebonyolító jelen megállapodás alapján fennálló feladataival kapcsolatban készült dokumentumaiba teljes körű betekintési joggal rendelkezik, azokról másolatot kérhet. Az ITM, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Lebonyolító jelen okirat alapján ellátott, illetve azzal összefüggő tevékenységét bármikor jogosult ellenőrizni vagy arra harmadik félnek megbízást adni. Az ITM jogosult továbbá a kedvezményezetteknél a támogatási szerződésükben foglalt feltételek teljesülését szúrópróbaszerűen vizsgálni. Az ellenőrzés során az ITM

a) a Lebonyolító bármely, a jelen megállapodás teljesítéséhez kapcsolódó munkát végző munkatársától, az adott szervezeti egység vezetőjének jóváhagyásával felvilágosítást kérhet,
b) a jelen megállapodás teljesítéséhez kötődő bármely helyiségbe a Lebonyolító munkatársának jelenlétében beléphet.

Amennyiben az ITM megbízást ad a lebonyolítói tevékenység ellenőrzésére, az ellenőrzés jogszerű lefolytatásáért az ITM úgy felel, mint a saját tevékenységéért. Az ITM az ellenőrzésről írásban értesítést küld a Lebonyolító részére. Az ITM nevében ellenőrzést végző személy az ITM képviseletére jogosult személy által aláírt megbízólevéllel igazolja magát.

8.7. A Lebonyolító köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

8.8. Jelen megállapodásban meghatározott szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok a Lebonyolító székhelyén (1062 Budapest, Andrássy út 100. sz. alatt) találhatóak meg.

8.9. Kedvezményezett teljességi nyilatkozatot ad ki az ITM részére az elszámolása benyújtásakor arról, hogy a kedvezményezetteknél ténylegesen felmerült költségek és teljesülésük (banki kivonatokkal, pénztári kiadási bizonylatokkal stb.) jogalapjuk (szerződéssel, megrendelővel), a kedvezményezettek nevére kiállított számlával, vagy egyéb számviteli bizonylattal igazolható, ahol a vevő címeként a kedvezményezettekkel megkötött szerződésekben megadott címeknek (székhely) kell szerepelnie.

A kedvezményezettek a támogatási szerződésükben foglalt feltételekkel megegyező módon kötelesek elszámolni a Lebonyolító felé az általuk felhasznált támogatási összegről azzal, hogy a részbeszámolók, valamint a beszámoló részét képező teljességi nyilatkozattal ellátott kedvezményezetti pénzügyi rész-, illetve végelszámolás bejegyzett könyvvizsgáló által ellenőrzéséről a Lebonyolító gondoskodik.

8.10. Lebonyolító a kedvezményezettek záró szakmai és pénzügyi elszámolásának teljes körű ellenőrzését követően minden esetben köteles az egyes projektek megvalósításának helyszínén helyszíni ellenőrzést lefolytatni és annak eredményéről az ITM-et írásban értesíteni.

8.11. Amennyiben a lebonyolítási költségből fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Lebonyolító köteles az ITM felé haladéktalanul, de legkésőbb a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásával egyidejűleg jelezni. Lebonyolító a fel nem használt lebonyolítási költség összegét az ITM külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. § szerinti kamattal – köteles visszafizetni. A fel nem használt lebonyolítási költség ITM fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára [redacted] visszautalással történik a jelen megállapodás 3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és az megállapodás iktatószámának feltüntetésével.

8.12. A Lebonyolító tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen megállapodás 8. számú mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és az ITM által is támogatott adó összegének megfelelő összeget köteles az ITM részére az ITM által meghatározott [redacted] számú) számlára, a megállapodás iktatószáma és a jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 napon belül visszafizetni.

9. Biztosítékok a lebonyolítási költség felhasználásával összefüggően:

9.1. A Lebonyolító tudomásul veszi, hogy a lebonyolítási költségből beszerzett vagyont – amennyiben az a Lebonyolító vagyonkezelésébe kerül – a záró beszámoló Lebonyolító általi benyújtására a jelen megállapodásban rögzített határidőtől számított 3 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a jelen megállapodásban előírt határidőtől számított 3 éven belül csak az ITM előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

9.2. Lebonyolító az alábbi biztosítéko(ka)t legkésőbb a lebonyolítási költség folyósításáig bocsátja az ITM rendelkezésére:

A Lebonyolító számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, legalább a 4.5. pontban jelzett záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását követő 3 év + 60 (hatvan) napos véghatáridővel megegyező határidőig az ITM javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak az ITM írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására, valamint a részteljesítésre vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Lebonyolító több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

Amennyiben a Lebonyolító határidőn belül nem, vagy részben nem teljesíti a lebonyolítási költség, illetve visszafizetésére a jelen megállapodás 8.11. pontjában meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással és a fenntartási időszakra előírt biztosítékokból történő kielégítéssel történik.
A Lebonyolító kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül bejelenti az ITM-nek, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

A Lebonyolító számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazása az ITM beszedési jogának biztosítására a jelen megállapodás 10. számú mellékletét képezi. A Lebonyolító által az ITM részére rendelkezésre bocsátott felhatalmazó levelek a jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletévé válnak.
Lebonyolító tudomásul veszi, hogy köteles az ITM beszedési jogának biztosítására a számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazó levele(ke)t legkésőbb a lebonyolítási költség folyósítását megelőzően benyújtani az ITM részére. Ennek hiányában lebonyolítási költség nem folyósítható.

10. Egyéb rendelkezések:

10.1. A Lebonyolító a jelen megállapodás aláírásával

a) nyilatkozik arról, hogy a lebonyolítási költségre vonatkozó adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

b) hozzájárul ahhoz, hogy adószámát (adóazonosító jelét) a Magyar Államkincstár és az ITM felhasználják a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

c) hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;

d) nyilatkozik arról, hogy megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek;

e) hozzájárul ahhoz, hogy a lebonyolítási költség felhasználásának szabályszerűségét és a jelen megállapodásban foglaltak teljesítését a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik;

f) tudomásul veszi, hogy a nevére, a jelen megállapodás céljára, összegére, továbbá a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók.

g) A Lebonyolító tudomásul veszi, hogy a Lebonyolító által vállalt kötelezettségnek a jelen megállapodásban meghatározott, a lebonyolítás céljából rendelkezésre bocsátott összeget meghaladó részére történő fedezet biztosítása érdekében az ITM a Lebonyolítóval szemben a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás visszakövetelésére vonatkozó szabályok szerint jár el.

10.2. A jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

10.3. A Lebonyolító tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodásban foglaltak megvalósítása során - szükség szerint - megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. Azt, hogy a Lebonyolító eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, az ITM a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Lebonyolító köteles - a jelen megállapodásban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg - az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat az ITM részére írásban szolgáltatni. A Lebonyolító tudomásul veszi, hogy a fenti ellenőrzés során az ITM bekérheti a Lebonyolító által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. A Lebonyolító köteles az ITM által kért dokumentumokat az ITM által megadott határidőig benyújtani. Az ITM továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni.

10.4. Amennyiben

a) olyan körülmény merül fel, amely alapján Ávr. 81. §-a alapján a Lebonyolítóval nem köthető

támogatás nyújtására irányuló szerződés;

b) a Lebonyolító a jelen megállapodásban meghatározott vagy a megállapodás megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;

c) a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;

d) a jelen megállapodásban meghatározott feladat összköltsége csökken a tervezetthez képest.

e) a Lebonyolító adataiban, a jelen megállapodás feltételeiben vagy a jelen megállapodás teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,

azt a Lebonyolító a tudomására jutást követően 8 (nyolc) napon belül köteles írásban bejelenteni az ITM-nek.

10.5. Az ITM a 10.4. pontban meghatározott bejelentés alapján 15 (tizenöt) napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

10.6. Az ITM a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

a) a Lebonyolító neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, illetve a Lebonyolítónál ellenőrzés lefolytatására jogosult szerv ellenőrzése súlyos szabálytalanságot tár fel;

b) a Lebonyolító a jelen megállapodásban rögzített feladatainak végrehajtása során neki felróhatóan valótlan adatot vagy információt közöl;

c) a Lebonyolító fizetésképtelenné válik és vele szemben a felszámolási eljárás vagy a csődeljárás megkezdődött, vagy a végelszámolásról szóló közzététel a Cégközlönyben megjelent;

d) olyan körülmény merül fel, vagy jut az ITM tudomására, amely alapján az Ávr. 81. § alapján nem köthető a Lebonyolítóval támogatás nyújtására irányuló szerződés, vagy a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy

e) a Lebonyolító a jelen megállapodásban meghatározott vagy a megállapodás megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja, vagy

f) a Lebonyolító a jelen megállapodásban meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt az ITM nem fogadta el, vagy

g) a Lebonyolító a lebonyolítási költség igénylésének és a jelen megállapodás megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

10.7. Az ITM a jelen megállapodástól történő elállás, felmondás során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Lebonyolító magatartásának felróhatóságát.

10.8. A jelen megállapodás bármelyik fél általi felmondása, illetve a Lebonyolító jogutód nélküli

megszűnése esetén a Felek a felmondási idő alatt teljesítendő kötelezettségeket külön megállapodásban rögzítik, amelyhez átadási tervet kell készíteni. Az átadási tervben rendelkezni kell különösen: a dokumentumok átadásának módjáról, idejéről, a le nem zárt feladatok átadásának módjáról, idejéről. A Lebonyolító köteles átadni minden, a jelen megállapodás szerinti feladatellátással kapcsolatos dokumentumot a lebonyolítói feladatok ellátásával megbízott szervezetnek. A Lebonyolító a jelen megállapodásban rögzített összes feladatát kizárólag a felmondási időn belül köteles ellátni.

10.9. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.

10.10. A jelen megállapodás megszűnése esetén a Felek teljesített szolgáltatások arányában elszámolnak egymással. Lebonyolító felel minden olyan kárért, amely abból ered, hogy neki felróhatóan nem vagy nem szerződésszerűen teljesíti a jelen megállapodásból eredő kötelezettségeit. A felelősség a jelen megállapodás megszűnését követő 5 éven belül feltárt károkra is vonatkozik.

10.11. A Lebonyolító jogutódlással történő megszűnése esetén az ITM jogosult a jelen megállapodás módosítását kezdeményezni. Amennyiben a jogutód szervezet nem alkalmas a megállapodás teljesítésére, vagy nem felel meg az ITM által elvárt követelményeknek, az ITM jogosult a jelen megállapodást rendkívüli felmondással megszüntetni.

10.12. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

10.13. Jelen megállapodás az azt utolsóként aláíró fél aláírásának napján lép hatályba.

10.14. A jelen megállapodásban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény, az Áht., az Ávr., valamint az ITM vonatkozó utasításai és rendeletei az irányadóak.

10.15. A felek a jelen, mellékletek nélkül 17 (tizenhét) oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

10.16. A jelen megállapodás 4 (négy) db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 (kettő) db az ITM-nél, 2 (kettő) db a Lebonyolítónál marad.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Szerződési Feltételek az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolító szervi feladatok ellátására vonatkozó megállapodáshoz
2. sz. melléklet: Egyedi döntés az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjai kapcsán kezelt támogatási szerződésekhez kapcsolódó lebonyolítói feladatok ellátásáról
3. sz. melléklet: Ellenőrizendő projektek felsorolása lebonyolítói megállapodáshoz
4. sz. melléklet: Költségterv a lebonyolítási költségre vonatkozóan
5. sz. melléklet: Feladatterv
6. sz. melléklet: Elszámolási segédlet és számlaösszesítő
7. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató
8. sz. melléklet: Lebonyolító nyilatkozatai (kérelmet benyújtó nyilatkozata, összeférhetetlenségi nyilatkozat)
9. sz. melléklet: Lebonyolító nyilatkozata a számlavezető bankjairól és bankszámláiról
10. sz. melléklet: Felhatalmazó levél (3 db)
11. sz. melléklet: Antikorrupciós nyilatkozat

Budapest, 2020. december 14.

[redacted]

iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár
Innovációs és Technológiai Minisztérium

ITM

Budapest, 2020. december 15.

[redacted]

ügyvezető
IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft.
Lebonyolító

Ellenjegyzem:

Budapest, 2020. december 11.

[redacted]

osztályvezető
Ágazati Előirányzatok Főosztály
Innovációs és Technológiai Minisztérium
pénzügyi ellenjegyző

SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolítói szervi feladatok ellátására vonatkozó megállapodáshoz

I. A Szerződési Feltételek hatálya, értelmező rendelkezések

1. A jelen Szerződési Feltételek (a továbbiakban: SZF) hatálya az Innovációs és Technológiai Minisztérium Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzata terhére **egyedi kérelmek alapján 2017. és 2018. években** biztosított költségvetési támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátására a lebonyolítói jogkört biztosító jogszabály alapján az ITM egyedi döntésével kijelölt Lebonyolító szervvel, 2019. január 1. napját követően megkötésre kerülő együttműködési megállapodásra (a továbbiakban: Megállapodás) terjed ki. A lebonyolítói jogkört biztosító jogszabály és a Megállapodás hatálya alatt az SZF rendelkezéseit az időközben bekövetkező esetleges jogszabályi változások figyelembevételével kell alkalmazni.

2. A Megállapodás az SZF-től eltérő feltételeket is megállapíthat. Amennyiben az SZF és a Megállapodás azonos tárgyú rendelkezései között lényegi eltérés van, a Megállapodás rendelkezései az irányadóak.

3. Az SZF szerződési feltételeknek minősül, amelyet a szerződő fél (a továbbiakban: Lebonyolító) a Megállapodás aláírásával fogad el.

4. **A jelen SZF alkalmazásában:**

a) **Támogató:** az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: ITM), amely szervezet - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48 §-a szerinti támogatási döntés meghozatalára jogosult.

b) **Lebonyolító:** az ITM által a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásával (lebonyolításával) megbízott szervezet.

c) **Kötelezettségvállalás:** az Áht. 1. § 15. pontja értelmében költségvetési támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat, különösen:

aa) az Áht. 48. § (1) bekezdés a.) pontjában nevesített közigazgatási határozat, hatósági szerződés és az Áht. 48. § (1) bekezdés b.) pontjában nevesített támogatói okirat, támogatási szerződés;

ba) az Áht. 33. § (4) bekezdés b.) pontja szerinti fejezetek közötti megállapodás, továbbá;

ca) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.9 Korm.

rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 45. § (1) bekezdése szerinti pályázati kiírás / egyéb; da) az Áht. 36. § (3) bekezdése szerint.

d) **Tárgyév**: a Megállapodás megkötésének éve

II. Az ITM és a Lebonyolító közötti feladatmegosztás keretei, valamint az Áht. és az Ávr. szerinti kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, teljesítés igazolása, érvényesítési és utalványozási jogkörök gyakorlására vonatkozó előírások

1. Az Áht. 36. §-a és az Ávr. 52. §-a értelmében - jogszabály és a Megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - **kötelezettségvállalási jogkör gyakorlására a Lebonyolító jogosult** a 4. c.) pont aa) alpont szerinti kötelezettségvállalások – **kizárólag a támogatási szerződések módosítása** – tekintetében az Irinyi Terv 2017., 2018. évi támogatási programjai kapcsán a Megállapodás 3. pontja szerinti táblázatban felsorolt nyertes projekteket megvalósító kedvezményezettekkel.

2. **Pénzügyi ellenjegyzési jogkör (Áht. 37. §, Ávr. 55. §) gyakorlása**: a kötelezettséget vállaló szervnél történik. A kötelezettséget vállaló szervnél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére kizárólag az a személy jelölhető ki, aki a felsőoktatásban szerzett gazdasági végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

3. **A teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás (Áht. 38. §, Ávr. 57-59.§) jogkörök gyakorlása:**
A teljesítés igazolása, érvényesítési, utalványozási jogkörök gyakorlására a Lebonyolító jogosult a vonatkozó jogszabályokban foglaltak betartásával.

4. **A Megállapodás 5.1. pontja alapján ellátandó, a Megállapodás 5. sz. mellékletét képező Feladattervben részletezett szerződésmódosítási, ellenőrzési feladatok lebonyolításának ütemezése:**

4.1. Az Ávr. 70. § (1) bekezdésében foglaltak betartásával a támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmet benyújtók értesítése a módosítási kérelem befogadásáról vagy érdemi vizsgálat nélküli elutasításáról
Határidő: legkésőbb a kérelem benyújtását követő 7 napon belül
Felelős: Lebonyolító

4.2. A támogatási kérelmek jogszabályi megfelelőségének, továbbá a támogatási szerződések mellékletét képező feladat-és költségterv módosítások ellenőrzése, szükség esetén a beadott módosítási kérelmek hiánypótoltatása
Határidő: a kérelem benyújtását követő 8 napon belül
Felelős: Lebonyolító

4.3. A módosítási kérelmek elbírálása (elfogadása vagy elutasítása)
Határidő: hiánypótlásra biztosított határidő elteltét követő 8 napon belül
Felelős: Lebonyolító

4.4. Kedvezményezettek írásbeli tájékoztatása a döntésről (a szerződés-módosítás feltételeiről, az értesítés a szerződésmódosításhoz szükséges dokumentumok bekérését is tartalmazza. A döntésről értesíteni szükséges az elutasított kérelmezőket is).
Határidő: az elbírálás napjától számított 5 napon belül
Felelős: Lebonyolító

4.5. Az Ávr. 102/F. §-ában meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése - a meghozott döntések közérdekből nyilvános adatainak továbbítása a Kincstár részéről működtetett monitoring rendszer felé.
Határidő: a tény, körülmény megállapítását követő 7. nap
Felelős: Lebonyolító

4.6. A döntés adatainak közzététele
Határidő: döntés keltétől számított 15 napon belül
Felelős: Lebonyolító

4.7. Szerződés-módosítási dokumentumok feldolgozása
Határidő: a dokumentáció beérkezést követő 15 nap
Felelős: Lebonyolító

4.8. Hiányos dokumentumok esetén 8 napos határidővel a kedvezményezett felszólítása hiánypótlásra. A beérkező hiánypótlások feldolgozása.
Határidő: a hiánypótlás beérkezést követő 8 nap
Felelős: Lebonyolító

4.9. A támogatási szerződések módosításainak elkészítése aláírásra.
Határidő: a szerződéskötéshez szükséges hiánytalan dokumentumok és feltételek rendelkezésre állását követő 8 napon belül;
Felelős: Lebonyolító

4.10. A támogatási szerződések módosításainak jogi ellenjegyzése, pénzügyi ellenjegyzése.
Határidő: 5 nap
Felelős: Lebonyolító

4.11. A támogatási szerződések módosításainak kiküldése a kedvezményezettek részére aláírás céljából.
Határidő: ellenjegyzést követő 5 nap
Felelős: Lebonyolító

4.12. A kedvezményezettek által aláírt támogatási szerződések aláírása a Lebonyolító részéről.
Határidő: szerződések visszaérkezését követő 5 nap
Felelős: Lebonyolító

4.13. A minden fél által aláírt támogatási szerződés módosítás kiküldése a kedvezményezettnek
Határidő: Lebonyolítói aláírást követő 5 napon belül
Felelős: Lebonyolító

4.14. A támogatott szakmai feladat megvalósításának határideje:
Főszabály szerint a támogatási szerződésben meghatározottak szerint.
A támogatás felhasználásáról szóló záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban: Beszámoló) kedvezményezettek általi benyújtása
Határidő: támogatási szerződésben foglaltak szerint
Felelős: kedvezményezett

4.15. A kedvezményezettek által a támogatás felhasználásáról benyújtott Beszámoló megfelelőségének ellenőrzése, szükség esetén hiánypótoltatása az Ávr. 94. §-ában foglalt szabályok szerint.
Határidő: Beszámoló ellenőrzése: a kézhezvételtől számított 30 nap, hiánypótlás ellenőrzése: a kézhezvételtől számított 15 nap
Felelős: Lebonyolító

4.16. A támogatás lezárása, teljesítésigazolások kiállítása, az ITM írásbeli tájékoztatása.
Határidő: a Beszámoló elfogadását követő 30 napon belül
Felelős: Lebonyolító

5. A Lebonyolító feladatai a lebonyolítás során:

5.1. A Lebonyolító a megállapodás 5.1. pontjában felsorolt feladatok ellátására köteles, melyek a megállapodás 5. számú mellékletét képező Feladattervben kerültek részletezésre, a feladatok ütemezését az SZF II/4. pontja szabályozza, egyes feladatok kapcsán további részletszabályokat az SZF II/5. pontjának 5.2.-5.8. alpontjai állapítanak meg.

5.2. A támogatások felhasználásának nyomon követése (monitoring) körében:
a) a monitoring tevékenység elvégzése az ITM iránymutatásai alapján;
b) a monitoring információs rendszer működtetése, folyamatos adatszolgáltatás az érintett szakterület(ek) számára.

5.3. Az ITM által használt integrált pénzügyi-számviteli informatikai rendszert (Forrás.NET) az ITM Költségvetési Főosztály és az Ágazati Előirányzatok Főosztály irányítása és felügyelete mellett alkalmazza.

5.4. Szerződésmódosítások

A támogatási szerződések módosításához a kedvezményezettnek a Lebonyolító felé be kell nyújtania az Ávr. 75. § (2) és (3) bekezdésében, továbbá a támogatási program kiírásban (a támogatás igénylésének 2017., illetve 2018. évi feltételeiről szóló tájékoztatóban) meghatározott dokumentumokat.
A Lebonyolító megvizsgálja, hogy a kedvezményezett megfelel-e az Áht. 50. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek, illetve azokat a körülményeket, amelyek - a támogatási szerződés megkötését/támogatói okirat kiadását lehetetlenné teszik, így különösen az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében és az Ávr. 81. §-ban foglaltakat.

yezettnek

Amennyiben támogatási szerződés módosítását kizáró ok nem merül fel, úgy a Lebonyolító megküldi az általa 4 példányban előkészített támogatási szerződések módosítását a kedvezményezettek részére aláírás céljából.
A Lebonyolító aláírását követően a Lebonyolító 1 eredeti szerződés-példányt visszaküld a kedvezményezetteknek, 2 eredeti példány a Lebonyolítót, 1 példány pedig az ITM-et illeti meg.

5.5. A támogatott tevékenységek szakmai és pénzügyi szempontból történő zárása

A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készít, amelyet a Lebonyolító részére a támogatási szerződésben meghatározott határidőig megküld.

A támogatási szerződések teljesítésének ellenőrzése során a Lebonyolító a kedvezményezett által benyújtott szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást egybeveti a támogatási szerződésben a kedvezményezett által vállalt kötelezettséggel, majd a szakmai és pénzügyi ellenőrzés eredményei alapján a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadásáról tájékoztatja a kedvezményezettet, illetve szükség esetén felszólítja a kedvezményezettet a beszámoló, elszámolás kijavítására, kiegészítésére. *A Lebonyolító a kedvezményezett által benyújtott szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadása előtt szükség szerint egyeztet az ITM-mel.*

5.6. A szerződésszegés kezelése

5.6.1. Amennyiben a Lebonyolító a kedvezményezett által elkövetett szerződésszegésről, jogszabálysértésről, a támogatási szerződéstől való elállásra, vagy annak felmondására okot adó egyéb körülményről, illetve visszafizetési kötelezettség keletkezéséről szerez tudomást, haladéktalanul megteszi a szükséges intézkedéseket - beleértve a támogatási szerződés azonnali felmondását és az így jogosulatlanná vált, kifizetett támogatási összeg visszakövetelésének elrendeléséhez szükséges intézkedéseket - és erről soron kívül írásban tájékoztatja az ITM-et.

5.6.2. Az Ávr. 96. §-ában meghatározott ok felmerülése esetén a Lebonyolító jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani. A Lebonyolító erről a döntéséről írásban köteles tájékoztatni az ITM-et. A támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás miatt keletkezett követelések kezelésében a Lebonyolító a jelen SZF III/5. pontjában foglaltak szerint köteles eljárni.

5.7. A Lebonyolító az 5.4. pontban meghatározottak szerint jár el a kedvezményezett által benyújtott, a támogatási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére irányuló igény esetében is.

5.8. Monitoring tevékenység:

A monitoring-tevékenység a források, az eredmények és a teljesítmények mindenre kiterjedő és rendszeres vizsgálata, amely a támogatásból végrehajtandó programok eredményes, tervszerű és hatékony megvalósítása érdekében történik. A monitoring kiterjed annak vizsgálatára is, hogy a programok megvalósítása megfelelt-e azoknak a célkitűzéseknek, amelyek a támogatás elnyerését lehetővé tették. A monitoring tevékenység szükség esetén magában foglalja szakmai-technikai segítségnyújtás biztosítását a kedvezményezett, illetőleg információk szolgáltatását az ITM részére.

... A Megállapodás teljesítésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

A Megállapodásban foglaltak megvalósításának ellenőrzésére, a Lebonyolító beszámolá kötelezettségére vonatkozó részletszabályok a Megállapodás 8. pontjában kerülnek rögzítésre.

6. Az ITM elállási, felmondási joga

6.1. Az ITM elállási, felmondási jogának gyakorlására vonatkozó előírásokat a Megállapodás 10. Egyéb rendelkezései tartalmazzák.

III. A Megállapodáshoz kapcsolódó költségvetési, pénzügyi, számviteli feladatok és a bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek

1. Bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettségek

a. A Kincstár által működtetett monitoring rendszer felé teljesítendő, az Áht. 56/C. § (1) bekezdése és az Ávr. 102/F. § (1) bekezdés a-c) alpontjaiban meghatározott adatokra vonatkozóan (különösen:

- a támogatási konstrukció tárgya,
- a támogatási döntéshez kapcsolódóan a döntéshozó személy, testület esetén a testület megnevezése, tagjainak neve és a támogatás megállapított mértéke,
- a támogatás felhasználásához kapcsolódóan bekövetkezett vagy a támogató által megállapított, a támogatási jogviszonnyal, a támogatás rendelkezésre bocsátásával és a beszámolással kapcsolatos tények, körülmények)

előírt bejelentési kötelezettség teljesítéséért – az Országos Támogatási Rendszer (továbbiakban: OTR) felé teljesítendő adatszolgáltatás alapjául szolgáló információk birtokában - a Lebonyolító felelős azzal, hogy az ITM az OTR felé teljesítendő adatszolgáltatás alapul szolgáló dokumentumok Lebonyolító részére történő átadásáról - igazolható módon - azok keltét követően haladéktalanul gondoskodnia kell.

b. A lebonyolító köteles az ITM számviteli szabályzatával egyetértésben megalkotni saját szabályzatát, melyben rögzíti, hogy az ITM által használt integrált pénzügyi-számviteli informatikai rendszert (Forrás.NET) az ITM Költségvetési Főosztály és az Ágazati Előirányzatok Főosztály irányítása és felügyelete mellett alkalmazza, pénzügyi-számviteli feladatit folyamatosan ellátja, adatbázisát naprakészen vezeti.

A Lebonyolító köteles a negyedéves mérlegjelentések összeállításához, az év végi beszámoló készítéséhez és a leltározás végrehajtásához vagy egyéb, az SZF-ben nevesítésre nem került rendkívül indokolt esetben az ITM külön intézkedése alapján adatot szolgáltatni, a feladatok végrehajtásában az intézkedésben foglaltak szerint eljárni. Amennyiben egyéb a Megállapodásban nevesítésre nem került rendkívüli adatkérésre kerül sor az ITM részéről, úgy az adatszolgáltatás kérés indoklását az ITM köteles a külön intézkedésben feltüntetni.

c. A Lebonyolító köteles havi rendszerességgel legkésőbb minden hónap első munkanapján 12.00 óráig a tárgyhót megelőző hónap utolsó banki napjával bezárólag a pénzforgalmi

tranzakciók pénzügyi-számviteli bizonylatait rögzíteni, valamint minden hónap 10. napjáig a tárgyhót megelőző hónap teljes körű könyvvezetési feladatit elvégezni illetve az ITM Fejezeti Kezelésű Előirányzatok Számviteli Osztályát elektronikusan tájékoztatni, hogy a Forrás.NET rendszerben rögzítésre kerültek az adatszolgáltatáshoz szükségek adatok. Minden hónap 10. napját követően az előző időszakot érintő változást kizárólag tágyhóban lehetséges korrigálni, tekintettel az Ávr. 169.§-ára.

d. Az Ávr. 172/A. § (1) bekezdése alapján a fejezeti kezelésű előirányzatok lebonyolító szerve a bevételeinek és kiadásainak várható alakulásáról az ITM eljárásrendjének megfelelően adatot szolgáltat (a továbbiakban: várható kiadás-bevételi prognózis) az Ávr. 172/A. § (1) bekezdése, valamint 5. sz. a Magyar Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató (KGR) rendszerben tárgyhónap 10. napjáig szólómelléklete 5a. pontja szerinti rendben és határidővel, amelyet az ITM Költségvetési Főosztálya a Magyar Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató (KGR) rendszerben adott hónap 10. napjáig szóló határidővel kell rögzítsen. Ennek érdekében a várható kiadás-bevételi prognózissal megegyező tartalmú adatszolgáltatást köteles a Lebonyolító átadni az ITM szakmai képviselőjének kapcsolattartója részére legkésőbb az adott hónap 6. napjáig. A tárgyhavi finanszírozási terv és a várható kiadás-bevételi prognózis összhangjáért a Lebonyolító felel.

e. Egyéb jogszabályok alapján a támogatásokra vonatkozóan előírt más adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése.

2. A nyilvántartások vezetésére vonatkozó szabályok, bizonylatok kezelésére vonatkozó előírások

A Lebonyolító a részére lebonyolítás céljából rendelkezésre bocsátott összeg tekintetében a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti nyilvántartások vezetésére köteles, így különösen az Ávr. 56. § (1) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás nyilvántartás és a számviteli kormányrendeletben meghatározott analitikus nyilvántartások, amelynek során figyelemmel kell lenni az Ávr. 65/C. § (3) bekezdésében foglaltakra is.
Az utalványrendeletek, valamint a teljes körű bizonylatok a Lebonyolítónál kerülnek kezelésre és megőrzésre. A Lebonyolító a bizonylatok kezelését és őrzését a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglaltak szerint köteles végrehajtani.

3. **A támogatás visszafizetésének teljesítése**

a) Amennyiben a kedvezményezettet a részére biztosított támogatás összege egyáltalán nem, vagy a támogatási összeg egy része nem illeti meg és visszafizetési kötelezettsége keletkezik, akkor a Lebonyolítónak ezen visszafizetési kötelezettséggel kapcsolatban az alábbi pontokban foglaltak figyelembevételével szükséges intézkednie:

A támogatás visszafizetését a [redacted] számú számlára kell teljesíteni.

4. Követeléskezelés

A Megállapodásban rögzített szakmai feladatellátással összefüggően keletkező követelésállomány kezelése a Lebonyolító feladata a Megállapodásban foglalt feladat teljesítéséről szóló záró szakmai beszámoló és záró pénzügyi elszámolás elfogadását követően is mindaddig amíg:

- az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai 2017., 2018. évi programjaiban nyertes bármely kedvezményezett az Áht. 53/A § (1) bekezdésében meghatározott okból megállapított visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget;
- az ITM részéről a Lebonyolító részére a fentiekkel ellentétes tartalmú rendelkezés kiadására nem kerül sor.

A Lebonyolító követeléskezelési feladatai a megvalósítást követő fenntartási időszakban is fennállnak, amennyiben a kedvezményezett a fenntartási kötelezettségének nem tesz eleget és ez a körülmény a Lebonyolító vagy az ITM tudomására jut.
Az ITM a követelésállomány kezeléséhez „Az ITM kezelésébe tartozó fejezeti és központi kezelésű előirányzatok, az ITM, mint tulajdonosi joggyakorló, valamint a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap számviteli szabályzatai" szerint a Lebonyolító rendelkezésére bocsátja.
A követeléskezelés keretében a Lebonyolító különösen az alábbi tevékenységeket végzi:

a) a szakmai feladatellátással összefüggően keletkezett követelés (jogosulatlanul igénybe vett támogatás és annak kamatai) megfizetése érdekében a kedvezményezett részére 2 alkalommal **fizetési felszólítást** bocsát ki

b) amennyiben a kedvezményezett a fizetési felszólításban foglaltak szerint az abban rögzített határidőig a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a Lebonyolító intézkedik az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti **beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat érvényesítése** érdekében a megvalósítás időszakára vonatkozóan a kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, a kötelezettségvállalás dokumentumában meghatározott ellenőrzési határidejével megegyező a Lebonyolító javára szóló, valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, csak a Lebonyolító írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

c) Amennyiben

ca) az Ávr 84. § (2) bekezdése szerinti beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat érvényesítése **sikeres**, akkor a Lebonyolító ennek tényéről az ITM részére tájékoztatást küld, valamint a befolyt bevételt az SZF III/4. pontjában leírtak szerint köteles az ITM részére átutalni

cb.) ha az Ávr. 84 § (2) bekezdése szerinti beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat érvényesítése **sikertelen**, akkor a Lebonyolító a tájékoztatással egyidejűleg megküldi a követelést alátámasztó dokumentumokat

az ITM részére, s ezt követően a Lebonyolító az Áht. 53/A. § (3) bekezdésében foglaltak alapján - az adóhatóság által foganatosítható végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 106. § szerint - intézkedik a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé.

d) Amennyiben az a-c.) pontban foglalt intézkedések nem vezetnek eredményre, úgy kizárólag az ITM jogosult egyéb **jogi út igénybevételével** (különösen fizetési meghagyásos eljárásban, peres eljárásban) a követelés behajtása érdekében további intézkedéseket kezdeményezni.

IV. Vegyes rendelkezések

1. Amennyiben a kiemelt előirányzatok és a kiemelt előirányzatokon belüli rovatok szerinti megbontását a támogatási szerződések módosítása következtében módosítani szükséges, akkor a Lebonyolító a módosítási kérelem elbírálására vonatkozó dokumentum megküldésével írásban tájékoztatja az ITM-et az átcsoportosítandó forrás pontos összegéről és annak kiemelt előirányzatok és a kiemelt előirányzatokon belüli rovatok szerinti bontásáról. Az ITM a tájékoztatóban meghatározott adatok alapján intézkedik a kiemelt előirányzat és a kiemelt előirányzatokon belül az egyes rovatok közötti átcsoportosítás végrehajtásáról.
2. A Lebonyolító tudomásul veszi, hogy amennyiben jogszabály, vagy kormányhatározat az ITM kezelésében lévő előirányzatok zárolását, korlátozását rendeli el, az ITM jogosult a Megállapodásban rögzített kedvezményezetteket megillető támogatási összeg csökkentésére, amennyiben az ITM ilyen irányú intézkedésének jogszabályi akadálya nincsen. A Megállapodás módosítására minden fél által aláírt Együttműködési Megállapodás módosítása útján kerül sor.
3. Az SZF-fel és a Megállapodással kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket Felek egymás között tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI MINISZTÉRIUM

Postázva

2020 OKT 27.

ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ

Iktatószám: ÁFF/1014-13/2020-ITM_SZERZ

[redacted]

ügyvezető részére

IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft.

Budapest
Andrássy út 100.
1062

Tárgy: Tájékoztatás az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítása vonatkozásában

Tisztelt Ügyvezető Úr!

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény, valamint a 2016. november 22. napján közzétett, az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat terhére nyújtható egyedi támogatás igénylésének feltételeiről szóló tájékoztató kapcsán jelen levelemmel felkérem az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot

- az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat 2017., 2018. évi forrásai terhére megkötött támogatási szerződésekhez kapcsolódó lebonyolító szervi feladatok (szerződés-módosítási kérelmek elbírálása, támogatási szerződések módosítása, elszámolások ellenőrzése – ideértve a szakmai és pénzügyi (rész)elszámolások, monitoring beszámolók és záró szakmai beszámolók ellenőrzését, a helyszíni ellenőrzést, a teljesítések igazolásával, a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás(ok) visszakövetelésével kapcsolatos, valamint adatszolgáltatási feladatokat is)

ellátására.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. részére jelen levelemben felsorolt feladatok teljesítése érdekében rendelkezésre bocsátandó keretösszeget 40.000.000 Ft-ban, azaz negyvenmillió forintban állapítom meg.

A feladat ellátásáról szóló szerződés a későbbiek folyamán kerül megkötésre, melyben a feladatellátás kezdeteként 2019. szeptember 1. napja kerül rögzítésre, így a 2019. szeptember 1. napjától a tevékenységgel összefüggésben felmerülő költségek – maximálisan 40.000.000 Ft, azaz negyvenmillió forint összeghatárig – a szerződés keretében elszámolhatóak lesznek.

Budapest, 2020. 2020 OKT. 2 2

Üdvözlettel:

[redacted]

Innovációs és Technológiai Minisztérium

ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolítói megállapodás 3. számú melléklete

Irinyi Terv 2017-2018. évi programok keretében ellenőrizendő projektek felsorolása lebonyolítói megállapodáshoz

	Cégnév	Adószám	Állapot	Támogatott projekt	Támogatási összeg	monitoring beszámoló		Szerződés Aláírás	Projekt tervezett kezdete	Projekt tervezett befejezése	Projekt fizikai befejezése
						szerződés szerint	érkezett				
	Genevation Aircraft Kft.	22769055-2-03	Szakmai és pénzügyi elszámolás alatt	A Genevation Aircraft Kft. új és sorozatgyártás szempontjából továbbfejlesztett repülőgép prototípusainak kifejlesztése, a hazai járműtechnológia fejlődését is szolgáló anyag- és kötéstechnológiai kutatása és az Ipar 4.0. alapjainak kialakítása a Genevation Aircraft Kft.-nél.	249 687 125	2021.04.30	még nem	2017.12.29	2017.01.05	2018.05.15	2020.02.28
	Bakony Elektronika Kft.	10385786-2-19	Monitoring időszak	Piacbővítő fejlesztés és kapacitásbővítés a Bakony Elektronika Kft.-nél	73 996 455	2020.05.15	még nem	2017.12.28	2017.02.01	2018.05.15	2018.05.15

zódések

2017. évi támogatási szer	Hagyó Kft.	11928096-2-05	Monitoring időszak	Bioinformatikai alapokra helyezett, prémium minőségű párlatok gyártására alkalmas berendezések exportkapacitás bővítésére irányuló fejlesztése	179 907 598	2020.05.15	2020.07.20	2017.12.28	2017.04.01	2018.05.15	2018.12.31
	UniTurn Fémipari Kft.	11391849-4-16	Monitoring időszak	Innovatív fejlesztés és kapacitás bővítés az autóipari exportteljesítmény növekedése érdekében	380 996 126	2020.04.30	2020.08.14	2017.12.28	2017.04.14	2018.05.31	2019.04.30
	KOVAX '95 Kft.	11115249-2-07	támogatási előleg kifizetés alatt, szakmai és pénzügyi elszámolás elfogadva, monitoring időszak	Egészségügyi mobil platform termékfejlesztés a KOVAX '95 Kft.-nél	133 827 556	2021.05.31	még nem	2017.12.28	2017.08.01	2018.05.15	2018.11.30
	2017. évi összesen:				1 018 414 860						
	Minero IT Hungary Kft.	23083415-2-43	Monitoring időszak	Intelligens biztonságtechnikai és kényelmi funkciókkal rendelkező "Connectivity boksz" és szoftver fejlesztése alsó- és középkategóriás gépjárművekhez	64 684 750	2020.11.30	még nem	2018.02.27	2017.05.17	2018.11.30	2019.02.28

2018.04.30 2018.04.30 2018.04.30

2018. évi támogatási szerződések

Hirschler Glas Kft.	11611202-2-08	Monitoring időszak	A Hirschler Glas Kft üveggyártási technológiájának fejlesztése, az üveghajlítási technológiai eljárás redikális megújításával	195 572 076	2020.05.15	2019.08.27	2018.02.08	2017.09.01	2018.04.30	2018.04.30
Verarbeiten Pausits Kft.	11408952-2-08	Szakmai és pénzügyi elszámolás alatt	Új fejlesztésű, alacsony zajkibocsátású forgóborona gyártásának megvalósítása a Verarbeiten Pausits Kft-nél	358 769 544	2021.05.31	még nem	2018.02.27	2017.07.01	2018.10.31	2021.04.03
Minetechnik Kft.	14924211-2-13	Monitoring időszak	Repülőgépek reptéren történő biztonságos helyváltoztatását segítő új vontatótechnikai eljárás kidolgozása a Minetechnik Kft.-nél	329 260 648	2021.01.31	még nem	2018.02.27	2017.07.14	2018.11.30	2019.12.31
ExtractumPharma Zrt.	10901074-2-41	Monitoring időszak	Termelés kapacitás bővítés az ExtractumPharma Zrt.-nél	324 918 180	2020.10.31	2019.10.30	2018.05.11	2017.09.01	2018.10.31	2019.01.31
SBS Kft.	11174888-2-10	Monitoring időszak	Automata alapanyagraktár kialakítása az SBS Kft.-nél	243 996 367	2020.12.31	2019.12.19	2018.12.27	2018.01.01	2018.12.31	2018.12.31
ELECTRAPLAN-Termelő Kft.	10906402-2-13	Szakmai és pénzügyi elszámolás alatt	Az Innomechanika Kft. innovatív, kapacitásbővítő beruházása.	166 952 116	2021.05.31	még nem	2018.12.27	2018.01.01	2019.05.15	2020.09.30
PEKA-Hús	26115692-2-02	Szakmai és pénzügyi elszámolás alatt	Új húsüzem építése a PEKA Hús Kft. növekedése érdekében	50 000 000	2020.12.31	még nem	2018.12.28	2018.01.02	2019.03.31	2020.06.30
Draspó-Tempo Kft.	12234909-2-13	Monitoring időszak	A Draspó-Tempó Kft. kapacitásbővítése korszerű megmunkáló gépek beszerzésével	99 889 978	2020.01.31	2020.06.02	2018.12.27	2018.01.01	2019.02.28	2019.02.28

	Innomechanika Kft.	14014965-2-10	Monitoring Időszak	Az Innomechanika Kft. innovatív, kapacitásbővítő beruházása.	301 070 546	2020.12.31	még nem	2018.12.28	2018.01.08	2019.05.15	2019.10.31
	Pintér Művek Kft.	11036258-2-03	Monitoring időszak	Nagy pontosságú hegesztési eljárással készült acéltermékek fejlesztése a Pintér Művek Kft-nél	282 794 609	2020.12.31	még nem	2018.12.28	2018.06.01	2019.04.30	2019.07.31
	2018. évi összesen:				2 417 908 814						

4. melléklet

6. melléklet a 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításhoz

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés szerződéses iktatószáma:	AFF/1014/2020-ITM_SZERZ
Kedvezményezett neve:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
Támogatott feladat megnevezése:	Az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. **Saját forrás**	0
ebből a támogató által előírt	0
2. **Igényelt támogatás**	40 000 000
3. **Összesen**	**40 000 000**

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére 2019. év	Az igényelt támogatás terhére 2020. év	Az igényelt támogatás terhére 2021. év	Az igényelt támogatás terhére 2022. év	Az igényelt támogatás terhére 2023. év	Az igényelt támogatás terhére 2024. év	Összesen:
1.	*Anyagköltség*	385 000	39 137	156 548	39 137	-	-	619 822
	Épületüzemeltetéshez kapcsolódó anyagköltség (rezsi)	215 000	32 168	128 673	32 168	-	-	408 009
	Gépjármű üzemeltetéshez kapcsolódó anyagköltség	59 000	1 154	4 617	1 154	-	-	65 925
	Irodai üzemeltetés anyagköltség	111 000	5 815	23 258	5 815	-	-	145 888
2.	*Igénybevett szolgáltatások*	1 343 000	995 752	3 983 003	995 751	250 000	250 000	7 817 506
	Belföldi közlekedési költség	-	893	3 572	893	-	-	5 358
	Telekommunikációs és kézbesítési szolgáltatások	51 000	22 516	90 062	22 516	-	-	186 094
	Bérleti díjak (épület és ahhoz kapcsolódó egyéb bérleti díjak)	1 230 000	866 994	3 467 977	866 994	-	-	6 431 965
	Gépjármű bérleti és üzemeltetési költségei	-	10 992	43 969	10 992	-	-	65 953
	Eszközök bérleti és üzemeltetési költségei	62 000	68 372	273 483	68 371	-	-	472 226
	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei,könyvvizsgálat díja	-	25 985	103 940	25 985	250 000	250 000	655 910
3.	*Egyéb szolgáltatások*	-	22 445	89 782	22 445	-	-	134 672
	Banki költségek	-	13 860	55 441	13 860	-		83 161
	Egyéb szolgáltatások	-	8 585	34 341	8 585	-	-	51 511
4.	*Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések*	1 159 000	1 864 896	18 080 000	4 520 000	-	-	25 623 896
	Bérköltség	1 121 000	1 702 896	17 280 000	4 320 000	-	-	24 423 896
	Személyi jellegű egyéb kifizetés	38 000	162 000	800 000	200 000	-	-	1 200 000
5.	*Bérjárulékok*	208 000	316 104	3 024 000	756 000	-	-	4 304 104
	Bérjárulék	208 000	316 104	3 024 000	756 000	-	-	4 304 104
6.	*Végső kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - 1. Áht. 49.§. Ávr.75.§ - ez utóbbi esetben e költségsoron költség nem szerepeltethető)*	-	-	-	-	-	-	-
	ebből:							-
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**		-	-	-	-	-	-
	2. államháztartáson kívülre**		-	-	-	-	-	-
A	*Működési kiadások összesen (1+2+3+4+5+6)*	*3 095 000*	*3 238 334*	*25 333 333*	*6 333 333*	*250 000*	*250 000*	*38 500 000*
7.	*Beruházások (immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése)*	-	-	1 500 000	-	-	-	1 500 000
	Tárgyi eszközök beszerzése (irodai bútorok, informatikai eszközök beszerzése)	-	-	1 500 000	-	-	-	1 500 000
		-						-
8.	*Felújítás (a bekerülési értéket növelő felújításokra vonatkozó költségek)*	-	-	-	-	-	-	-
								-
								-
								-
9.	*Végső kedvezményezettnek továbbítandó felhalmozási célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - 1. Áht. 49.§. Ávr.75.§ - ez utóbbi esetben e költségsoron költség nem szerepeltethető)*	-	-	-	-	-	-	-
	ebből:							
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**							-
	2. államháztartáson kívülre**							-
B	*Felhalmozási kiadások összesen (7+8+9)*		-	*1 500 000*	-	-	-	*1 500 000*
C	***Saját tőke rendezésére rendelkezésre bocsátott pénzeszköz*** *(ha minisztérium a társasági részesedés tekintetében a tulajdonosi joggyakorló nevében és helyett jár el)*		-	-	-	-	-	-
	Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)	*3 095 000*	*3 238 334*	*26 833 333*	*6 333 333*	*250 000*	*250 000*	*40 000 000*

*Az adott támogatás ÁFA-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint

Jelen költségtervben támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévben:

2019. januárban:	0 *Ft*	*júliusban:*	*0* Ft
2019. februárban:	0 *Ft*	*augusztusban:*	*0* Ft
2019 márciusban:	0 *Ft*	*szeptemberben:*	*773 750* Ft
2019. áprilisban:	0 *Ft*	*októberben:*	*773 750* Ft
2019. májusban:	0 *Ft*	*novemberben:*	*773 750* Ft
2019. júniusban:	0 *Ft*	*decemberben:*	*773 750* Ft

Jelen költségtervben feltüntetett támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévet követő évi(ek)ben (az évek száma szükség esetén bővíthető):

2020. januárban:	269 861 *Ft*	*2022. januárban:*	527 778 *Ft*	*2024. januárban:*	0 *Ft*
2020. februárban:	269 861 *Ft*	*2022. februárban:*	527 778 *Ft*	*2024. februárban:*	0 *Ft*
2020. márciusban:	269 861 *Ft*	*2022. márciusban:*	527 778 *Ft*	*2024. márciusban:*	0 *Ft*
2020. áprilisban:	269 861 *Ft*	*2022. áprilisban:*	527 778 *Ft*	*2024. áprilisban:*	0 *Ft*
2020. májusban:	269 861 *Ft*	*2022. májusban:*	527 778 *Ft*	*2024. májusban:*	0 *Ft*
2020. júniusban:	269 861 *Ft*	*2022. júniusban:*	527 778 *Ft*	*2024. júniusban:*	0 *Ft*
2020. júliusban:	269 861 *Ft*	*2022. júliusban:*	527 778 *Ft*	*2024. júliusban:*	0 *Ft*
2020. augusztusban:	269 861 *Ft*	*2022. augusztusban:*	527 778 *Ft*	*2024. augusztusban:*	250 000 *Ft*
2020. szeptemberben:	269 861 *Ft*	*2022. szeptemberben:*	527 778 *Ft*	*2024. szeptemberben:*	0 *Ft*
2020. októberben:	269 861 *Ft*	*2022. októberben:*	527 777 *Ft*	*2024. októberben:*	0 *Ft*
2020. novemberben:	269 861 *Ft*	*2022. novemberben:*	527 777 *Ft*	*2024. novemberben:*	0 *Ft*
2020. decemberben:	269 863 *Ft*	*2022. decemberben:*	527 777 *Ft*	*2024. decemberben:*	0 *Ft*
2021. januárban:	2 236 111 *Ft*	*2023. januárban:*	0 *Ft*	***Összesen:***	**40 000 000** ***Ft***
2021. februárban:	2 236 111 *Ft*	*2023. februárban:*	0 *Ft*		
2021. márciusban:	2 236 111 *Ft*	*2023. márciusban:*	0 *Ft*		
2021. áprilisban:	2 236 111 *Ft*	*2023. áprilisban:*	0 *Ft*		
2021. májusban:	2 236 111 *Ft*	*2023. májusban:*	0 *Ft*		
2021. júniusban:	2 236 111 *Ft*	*2023. júniusban:*	0 *Ft*		
2021. júliusban:	2 236 111 *Ft*	*2023. júliusban:*	0 *Ft*		
2021. augusztusban:	2 236 111 *Ft*	*2023. augusztusban:*	0 *Ft*		
2021. szeptemberben:	2 236 111 *Ft*	*2023. szeptemberben:*	0 *Ft*		
2021. októberben:	2 236 111 *Ft*	*2023. októberben:*	0 *Ft*		
2021. novemberben:	2 236 111 *Ft*	*2023. novemberben:*	0 *Ft*		
2021. decemberben:	2 236 112 *Ft*	*2023. decemberben:*	250 000 *Ft*		

Dátum: 2020. év 11 hónap 23 nap

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel.: 312-2212
Adószám: 23833904-2-42

[redacted]
a támogatást igénylő cégszerű aláírása

* kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg személyi juttatás kiadásait a központi költségvetés terhére kell biztosításra
** kitöltése a pályázat nyerteseiről meghozott döntés birtokában kötelező

ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolítói megállapodás 5. melléklete

Feladatterv

A Nemzetgazdasági Minisztérium, továbbá az Innovációs és Technológiai Minisztérium a gazdaság élénkítése érdekében a 2017. és 2018. évre vonatkozó Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében írásban benyújtott egyedi támogatási kérelmek kapcsán költségvetési támogatást nyújtott olyan kis-és középvállalkozások részére, amelyek az Irinyi Tervben azonosított ágazatokban megvalósított, illetve az Irinyi Terv célkitűzéseivel összhangban álló, a támogatási program kiírásnak – az abban rögzített feltételrendszernek – megfelelő projekteket valósítottak meg. A Nemzetgazdasági Minisztérium, valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium az általa nyertesnek minősített projektek finanszírozása érdekében a projekteket megvalósító gazdasági társaságokkal (a továbbiakban: ITM szerződéses partnerei) támogatási szerződést kötött, a költségvetési támogatás vissza nem térítendő támogatás formájában került odaítélésre a kedvezményezettek részére.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. ellátja az ITM szerződéses partnereivel 2017. és 2018. években megkötött támogatási szerződések alapján a támogatott tevékenységek megvalósítási, valamint fenntartási időszaka alatt esedékes, továbbá a fenntartási időszak lezárásáról benyújtandó záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elbírálásáig bezárólag az ITM mint Támogató részéről felmerülő feladatokat.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. a fenti feladatokat

- az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében nyújtott támogatások igénylésének 2016. évi feltételeiről szóló, valamint
- az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében nyújtott támogatások igénylésének 2017. évi feltételeiről szóló

tájékoztatókban foglaltak, a vonatkozó jogszabályi előírások és az egyes támogatási szerződésekben foglaltak figyelembevételével látja el.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. mint Lebonyolító az alábbi feladatokat látja el a fent hivatkozott célok megvalósítása érdekében:

Az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai **program megvalósítása körében:**

I. <u>pénzügyi elszámolások és szakmai beszámolók tekintetében elvégzi a Támogató által részére megállapított és továbbított ellenőrzési feladatokat az ITM szerződéses partnereinek támogatási szerződéseiben foglaltaknak megfelelően:</u>

a) ellenőrzi a támogatási szerződéshez kapcsolódó szakmai teljesítést és pénzügyi elszámolást, jogszabályi megfelelőség esetén elfogadja és igazolja azt. Amennyiben megállapítja, hogy a teljesítés részben vagy teljes körűen nem felel meg a támogatási szerződésben foglaltaknak és a jogszabályi előírásoknak, részben vagy egészben elutasítja;

b) ellenőrzi a csatolt pénzügyi összesítőket, a pénzügyi elszámoláshoz kapcsolódóan benyújtott dokumentumok 100%-át (valamennyi számviteli dokumentum) formai és pénzügyi, számviteli szempontból (megfelelnek-e a hatályos számviteli, illetve egyéb jogszabályi előírásoknak és a támogatási szerződés keretében elszámolhatóak-e az elszámolásban

szerepeltetett összeg erejéig és a beszerzések a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítják-e);

c) Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. - a tájékoztatóban foglalt eltérő rendelkezések hiányában – a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását követő harminc (30) napon belül, egyszeri alkalommal tizenöt (15) napos határidő kitűzésével hiánypótlási felhívást küld ki az ITM szerződéses partnerei részére, szükség esetén további tizenöt (15) napos határidő kitűzésével „tisztázó kérdés" megküldésével hívja fel az ITM szerződéses partnerei figyelmét a hiányosságok pótlására, ellentmondások rendezésére;

d) helyszíni ellenőrzést végez a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás ellenőrzését követően;

<u>támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek követése tekintetében:</u>

a) a támogatási szerződések módosítására irányuló kérelem esetén a kérelem befogadása, elbírálása alaki, tartalmi és jogi szempontból, szükség esetén hiánypótlási felhívás kibocsátása,

b) az ITM szerződéses partnerei támogatásaihoz kapcsolódóan a támogatási döntések meghozatala, szükség szerint a kötelezettségvállalás módosításával kapcsolatos ügyintézés.

c) Az ITM szerződéses partnereinek kiértesítése a b) alpont szerinti a támogatási döntésről,

d) a támogatási szerződés módosításának előkészítése, a támogatási szerződések módosításához szükséges valamennyi dokumentum, igazolás beszerzése, az aktualizált adatok bekérése a támogatott projekteket megvalósító kérelmezőktől,

az ITM szerződéses partnerei támogatási szerződéseinek szükség szerinti módosítása, aláírást követően a szerződés-módosítások megküldése az ITM szerződéses partnerei részére, a szerződések módosítása adatainak a külön jogszabályban meghatározottak szerinti közzététele;

z IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. a támogatási szerződések módosításához szükséges ltételek teljesítése érdekében a ITM szerződéses partnerei részére határidőt állapít meg, ly határidőt a ITM szerződéses partnerei indokolt kérelmére meghosszabbíthat, a onyolítói megállapodásban az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. részére a feladatellátásra osított határidőn belül;

TM szerződéses partnerei által az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. részére történő entés, illetve az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. által vagy a támogatási szerződésben, jogszabályban erre feljogosított szervek által lefolytatott ellenőrzés tapasztalatai észlelt, a támogatási program előírásaival ellentétes állapotok megszüntetése ben lefolytatott ügyintézés;

khez kapcsolódó szükség szerinti intézkedések. Támogatási szerződéstől való elállás, ás vagy a támogatási összeg csökkentése, az ITM szerződéses partnerei erre ó értesítését, szükség esetén a kötelezettségvállalás módosításával kapcsolatos , továbbá <u>a követeléskezeléssel</u> kapcsolatos feladatok teljes körű ellátását, melynek

erint gondoskodik arról, hogy a támogatási szerződések szerinti biztosítékok a k alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre álljanak, ezen nokat határidő megállapításával bekéri az ITM szerződéses partnereitől;

j) a követelés kezelés során két fizetési felszólítást küld (a fizetési felszólítások között legalább 30, de legfeljebb 60 napnak el kell telnie) a támogatásban részesülő kérelmező számára. Szükség esetén első sorban lehívja a bankgaranciát (kezességvállalás, óvadék), és az ezzel kapcsolatban felmerülő költségeinek elszámolását elvégzi. Másodsorban szükség esetén gondoskodik az inkasszó benyújtásáról. A jogosulatlanul felhasznált támogatásokat visszautalja az ITM részére.

k) időközbeni esetleges jogügyletek (elállás, felmondás, egyéb jognyilatkozatok megtétele a támogatási szerződéshez, illetve az ITM szerződéses partnerei által előterjesztett kérelmekhez kapcsolódóan, felszólítás jogosulatlanul felhasznált támogatási összeg visszafizetésére, stb.) ellátása;

III. fenntartási időszak alatt végzendő monitoring feladatok keretében az ITM szerződéses partnerei támogatási szerződéseiben foglaltaknak megfelelően ellátja az alábbi feladatokat:

a) éves beszámoló fogadása, ellenőrzése, szükség esetén hiánypótlási felhívás, illetve tisztázó kérdések kiküldése az I.c.) pontban ismertetett határidők figyelembevételével,

b) a monitoring, illetve záró beszámoló elfogadása, amennyiben a beszámoló a támogatási szerződésben foglaltaknak, illetve a jogszabályi előírásoknak megfelel, amennyiben az ITM szerződéses partnerei beszámolási kötelezettségüknek nem tesznek eleget, hibásan vagy hiányosan tesznek eleget, a monitoring, illetve záró beszámoló részbeni elfogadása, illetve elutasítása,

c) szükség esetén utólagos helyszíni ellenőrzés, de legalább egyszer a fenntartási időszak alatt a projektek fenntartását ellenőrizni szükséges a megvalósítás helyszínén a támogatási szerződésekben foglaltak szerint;

d) a támogatás zárása, beleértve az OTR rendszert is

e) időközbeni esetleges jogügyletek (elállás, felmondás, egyéb jognyilatkozatok megtétele a támogatási szerződéshez, illetve az ITM szerződéses partnerei által előterjesztett kérelmekhez, felszólítás jogosulatlanul felhasznált támogatási összeg visszafizetésére, stb.) ellátása;

f) az ITM szerződéses partnerei által az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. részére teljesítendő időszakos adatszolgáltatáshoz formanyomtatvány szövegének megfogalmazása,

g) a monitoring feladatot ismertető közlemény és kapcsolódó formanyomtatványok közzététele az ITM szerződéses partnerei részére az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. honlapján;

h) a monitoring feladat ellátásához szükséges adatszolgáltatás bekérése az ITM szerződéses partnereitől;

i) a fentiekben meghatározott adatszolgáltatás feldolgozása és követése;

j) az adatszolgáltatás elemzése és továbbítása a Támogató részére.

Egyéb, a fentiekben fel nem sorolt, támogatási program megvalósításával összefüggő feladatok ellátása.

Pénzügyi-számviteli feladatok:

a) Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. gondoskodik az analitikus nyilvántartások vezetésével kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges adatokról.

b) Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. a bizonylatok, egyéb dokumentumok kezelését és őrzését a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglaltak szerint végrehajtja.

Könyvelési és ellenőrzési feladatok:

a) Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. a feladataihoz kapcsolódó adatokat az ITM informatikai rendszerei (pl. Forrás.NET) útján folyamatosan naprakészen rögzíti, az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. az ITM által végzett ellenőrzésekhez, értékelésekhez adatot szolgáltat, továbbá az ITM írásbeli megkeresésére a kért adatszolgáltatást a megkeresésben jelzett határidőre teljesíti az ITM által megadott formában;

b) Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. közreműködik a könyvvizsgáló, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve a jogszabályban erre feljogosított szervek esetleges ellenőrzései során.

c) Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. gondoskodik a támogatási szerződésekkel összefüggésben a pénzügyi és a pénzforgalom nélküli tételek rögzítéséről és lekönyveléséről (pl.: el nem számolt támogatási maradványok, esetleges visszakövetelések maradványértékei). Közreműködik az év végi leltár elkészítésében a számviteli előírásoknak megfelelően;

d) vezeti a kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását az Ávr. 56. § (1) bekezdése szerinti tartalommal;

Adatszolgáltatás

a) Adatszolgáltatás az ITM számára eseti megkeresés alapján a támogatási program vonatkozásában. archiválási, nyilvántartási, folyamatkövetési feladatok.

b) az ITM kérésére a rendelkezésre álló adatbázisból különböző szűréseket, adatszolgáltatásokat végez.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. gondoskodik fenti feladatok hatékony, és eredményes végrehajtásáról, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

Budapest, 2020.november 19.

A programot megvalósító szervezet képviselője:

[redacted]

ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás" elkészítéséhez

A támogatási szerződésben, támogatói okiratban (a továbbiakban együtt. támogatási szerződés) rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

1. A szakmai beszámoló tartalma

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- ***Rendezvény esetében:*** az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortervtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.
- ***Oktatás, továbbképzés esetében:*** csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételről.
- ***Tanulmány készítés esetén:*** ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Felmérés, vizsgálat esetén:*** ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Szervezet működésének támogatása esetén:*** ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.
- ***Beruházás esetén:*** rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki

átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

2. A pénzügyi elszámolás tartalma

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előírt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előírt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettnél maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: *„Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben az ..... iktatószámú szerződés/okirat keretében elszámolva”*, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előírt saját forrás terhére elszámolt részt.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségterv tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonatot/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.
- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.

- A kért számlamásolatokat a *b)* pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségterv és szakmai program szerinti, rendeltetésszerű felhasználását támasztja alá.

A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményezettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.

5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.

6. Támogatási szerződésben rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

a.) támogatott tevékenység időtartama: az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.)

b.) felhasználási határidő: a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja

- a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábbra természetszerűen nem eshet;
- a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont.

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolítói megállapodáshoz

Kedvezményezett neve:
Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe:
Szerződés összege:
Elszámolandó támogatás összege:

Támogató tölti ki!
Elszámolást ellenőrizte
Dátum:
aláírás:

A költségterv rovatai	Számla sorszáma	Számla típusa (különösen: számla, bérkifizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító) neve (lehet rövidített)	A bizonylatot kiállító (Szállító) adószáma	Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft) Nettó	Számla összege (Ft) Bruttó	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ELŐRE elszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ÁLTAL ELŐRT SAJÁT FORRÁS terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	A támogatás elszámolásának részletezése: költségterv rovatainál igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a
	1																0
Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	2																##########
	3																
	4																
	5																0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6																0
	7																##########
	8																
	9																0
Anyagköltség	10																0
	11																##########
	12																
	13																
	14																0
Igénybe vett szolgáltatás	15																0
	16																##########
	17																
	18																
	19																0
Egyéb szolgáltatás	20																0
	21																##########
	22																
	23																
	24																
	25																
	26																0
Bérmunkás	27																0
	28																##########
	29																
	30																0
Felújítás	31																0
	32																##########
	33																
							Összesen:		0		0	0	0		0	0	0	

Alulírott kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a fenti számlaösszesítő táblázatban kimutatott adatok az eredeti bizonylatokon szereplő adatokkal mindenben megegyeznek.

Alulírott nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaösszesítőben kizárólag olyan költségek kerültek feltüntetésre, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződtem.

Amennyiben a támogatás felhasználása során közbeszerzést eljárás lefolytatására sor került, a Támogató kérésére az eljárás dokumentációjának másolatait rendelkezésre bocsátom.
Igazolják, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Dátum:

(cégszerű) aláírás

7. melléklet az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ sz. lebonyolítói megállapodáshoz

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok kezeléséről

Jelen Tájékoztató az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban ITM) által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok, így:

- a kedvezményezett személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

1. A személyes adatok kezelője:

Adatkezelő megnevezése:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
PIR azonosító:	764410
Adatkezelő székhelye:	1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Adatkezelő postai címe:	1440 Budapest Pf. 1.
Adatkezelő elektronikus címe:	ugyfelszolgalat@itm.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetősége:	[redacted] postai címe: [redacted] e-mail címe: [redacted]

2. Az adatkezelés tárgya:

Jelen Tájékoztató az ITM által kiadott támogatói okiratokkal kapcsolatosan kezelt személyes adatok kezelésére vonatkozik. Ide értendő:

a) a támogatói okirat kiadásával kapcsolatosan az ITM részére megadott vagy szükségszerűen tudomására jutott személyes adatok,

b) az ITM részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM-mel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és

c) a Kedvezményezett részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM és a Kedvezményezett közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

3. Az adatkezelés célja:

Az adott támogatói okirat kiadásával, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a támogatással összefüggő kapcsolattartás biztosítása, a támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatói okirat visszavonásával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

4. A kezelt személyes adatok köre:

a) a Kedvezményezettre vonatkozó személyes adatok,
b) a kapcsolattartó természetes személy:

- neve
- beosztása
- telefonszáma
- e-mail címe

5. Az adatkezelés jogalapja:

A személyes adatok kezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja: szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az ITM-nél az adatok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a támogatás visszafizetésében, az okirat nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület foglalkoztatottai.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama:

A támogatói okiratban rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. § -a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. A személyes adatok forrása:

Az ITM részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az ITM nyilvántartása, a Kedvezményezett esetében a Kedvezményezett adatszolgáltatása.

9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

Tájékoztatáshoz való jog: Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos

ezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok
ben történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a
lyelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai
és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja:
ódés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az ITM-nél az adatok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a támogatás visszafizetésében, az okirat nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület foglalkoztatottai.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama:

A támogatói okiratban rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. § -a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

személyes adatok forrása:

részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az ITM nyilvántartása, a Kedvezményezett Kedvezményezett adatszolgáltatása.

ált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik nemzetközi szervezethez

n nem kerül sor egyikre sem.

tettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

: Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos

7. melléklet az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ sz. lebonyolítói megállapodáshoz

tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.

Személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.

Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.

Törléshez vagy korlátozásához való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Ha az adatkezelés kiadott támogatói okirat teljesítése céljából történik, a törlési kérelmet nem tudjuk teljesíteni.

11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban **bejelentést tehet** az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit. Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét az Innovációs és Technológiai Minisztériumnál, mint adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – **elektronikus úton** történik, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A kérelmet az ITM annak beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti, mely indokolt esetben 60 nappal meghosszabbítható.

AFF/1014/2020-ITM_SZERZ tutalóbetű
lebonyolítási megállapodás 8. sz. melléklete

6. melléklet a 15/2019. (VI.6.) ITM utasításhoz

4. melléklet a 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításhoz

Pályázó / Kérelmet benyújtó (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) NYILATKOZATA

A pályázó/kérelmet benyújtó adatai:
név: **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 100.
képviselő neve: [redacted], ügyvezető
nyilvántartási szám: 01-09-980-439
nyilvántartást vezető szerv neve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 23833904-2-42
számlavezető pénzintézet neve: [redacted]
számlaszáma: [redacted]

Alulírott, mint *az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság*, pályázó/kérelmet benyújtó szervezet képviseletére jogosult személy a pályázó/kérelmet benyújtó szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

1. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés *d)* pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz (a továbbiakban: ITM) 2020. június 8-án „Kérelem az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítására" tárgyban benyújtott pályázathoz/kérelemhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) megfelel *(a megfelelő kiválasztandó)*

aa) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,

ab) az Ávr. 82. § (1) bekezdés *a)–e)* alpontjában és a (2) bekezdésében meghatározott – a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az Ávr. szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja;

c) rendőrség, büntetés-végrehajtási szervezet, hivatásos katasztrófavédelmi szerv, polgári nemzetbiztonsági szolgálat esetében az Ávr. 82. § (5) bekezdés *a)* pontjában nevesített szerv részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

d) honvédelmi szervezetek esetében a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául

szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

VAGY

e) az általam képviselt szervezet vonatkozásában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye – munkavállaló foglalkoztatásának hiányában – nem értelmezhető;

VAGY

f) az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki;

2. *a)* az Áht 50. § (1) bekezdés *b)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében

elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:

www.ifka.hu (honlap címe);

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns;

3. az Áht. 50. § (1) bekezdés *c)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;

4. *a)* az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)–e)* pontjában meghatározott – összeférhetetlenséget megalapozó – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn (jelen nyilatkozat függeléke);

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)–e)* pontjában foglaltak valamelyike fennáll. (jelen nyilatkozat függeléke)

5. a pályázatban/kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

6. *a)* az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat/kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az ITM, illetve a jogelőd minisztériumok (Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium – hulladékgazdálkodási szakterület, Nemzetgazdasági Minisztérium – szakképzésért és felnőttképzésért, belgazdaságért, iparügyért, építésgazdaságért, kereskedelemért felelős területek), valamint más szervezet (minisztérium illetve annak kezelő/lebonyolító szervezete, önkormányzat) részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)
Innovációs és Technológiai Minisztérium	2019.12.20.	-	2 484 431 699 Ft	Elszámolási határidő: 2020. október 15.

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom az ITM-et.

7. az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (a külföldi pályázókérelmet benyújtó esetén e tekintetben a pályázó/kérelmet benyújtó saját joga alkalmazandó);

8. a költségvetési támogatás feltételeként *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) saját forrás nem került előírásra,

VAGY

b) a pályázatban/kérelemben meghatározott feladat megvalósításához előírt saját forrás mértéke a feladat összköltségének arányában ..... %, azaz ..... Ft, amellyel az általam képviselt szervezet rendelkezik

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)

ba) az általam képviselt szervezet a *b)* pontban meghatározott mértékű saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumot

1. ***helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén*** a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatát, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát

2. ***költségvetési szerv esetén*** a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát

legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat – különösen támogatói okirat, támogatási szerződés – kiadásának, megkötésének időpontjáig az ITM-hez benyújtom;

bb) ***a ba) alpont 1. pontja és a ba) alpont 2. pontja alá nem tartozó esetben*** büntetőjogi felelősségem tudatában az általam képviselt szerv nevében eljárva a saját forrás rendelkezésre állásáról a *b)* pontban foglaltak szerint nyilatkozom.

9. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

10. *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) az általam képviselt szervezet vállalja az ITM, mint támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását – a *b)* pontban meghatározott biztosítékmentesség kivételével – az ITM által meghatározott határidőig;

VAGY

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a *ba)–be)* pontokban meghatározott indok[1] alapján az ITM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem

ba) pozitív döntés esetében az általam képviselt szervezet részére megítélt költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló elfogadását követően kerül sor;

bb) a szervezeti jogállásomra (költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet[2]) tekintettel;

bc) a szervezeti jogállásomra (helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat) és a támogatandó feladat jellegére (teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladata vagy önként vállalt helyi közfeladata, nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladata[3]) vagy annak eredményére tekintettel (a fejlesztés révén létrejövő vagyon a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonává válik[4]);

bd) az igényelt költségvetési támogatás összegére (a pályázatban meghatározott feladat megvalósításához igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint vagy a projekt megvalósításához az általam képviselt szervezet javára igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint[5]) tekintettel;

be) a pályázati kiírás alapján biztosítékadási kötelezettség alól mentesítés esetének feltételei az általam képviselt szervezet vonatkozásában fennállnak (működési célú vagy kutatásra, fejlesztésre vagy innovációra irányuló költségvetési támogatás esetében[6])

bf) az általam képviselt határon túli szervezet részére költségvetési támogatás biztosítására az Ávr.-ben és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V.15.) Korm. rendeletben foglalt előírások figyelembevételével kerül sor.

VAGY

c) az általam képviselt határon túli szervezet – a biztosítékmentesség kivételével – a biztosítékadási kötelezettségének az ITM által meghatározott határidőig az alábbiak szerint tesz eleget

(a megfelelő kiválasztandó)

ca) a megvalósítás időszakára vonatkozóan: az általam képviselt szervezet valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az ITM javára szóló, Ávr. 84. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti tartalommal és az ellenőrzési véghatáridővel kiállított felhatalmazó levél benyújtásával tesz eleget

cb) zálogjog kikötése

cc) garancia

cd) kezesség

ce) óvadék

cf) egyéb, éspedig: .....;

11. a pályázatban/kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet

(a megfelelő kiválasztandó)

a) adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja;

b) adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja;

c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;

12. *a)* kijelentem, hogy a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)

ba) az általam képviselt szervezet a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,

bb) az általam képviselt szervezet kizárólag pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be).

Tudomásul veszem, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ITM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

13. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet ***szerepel*** / ***nem szerepel*** *(a megfelelő kiválasztandó)* a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a támogatói okirat / támogatási szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) pontja valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatói okiratban/ támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit – az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján – nem csökkenti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve, ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi.

Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján – köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. Kijelentem, hogy a költségtervben meghatározott működési és felhalmozási kiadásoknak megfelelően szerepeltetem a kapott Támogatást a számviteli nyilvántartásaimban.

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

Kijelentem, hogy a Költségtervben működési kiadások között szerepeltetett összegekből ….,…… forint összeg aktivált saját teljesítményként kerül beruházásként nyilvántartásra.

15. Amennyiben Kutatás – Fejlesztési tevékenység kerül megvalósításra a Kedvezményezett kijelenti:

a) A K+F tevékenység kiadásai költségként kerülnek elszámolásra.

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) A K+F tevékenység beruházásként kerül nyilvántartásra. Ebben az esetben a Kedvezményezett előzetesen nyilatkozik, hogy az aktivált K+F várható összege …….. forint.

A K+F feladat befejezését követően a végleges aktivált értékről nyilatkozom a Támogató részére.

16. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ITM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

17. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek

18. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs (határon túli támogatást igénylő esetén).

19. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

20. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ITM-nek bejelenti.

Budapest, 2020. 06.08

[redacted]

ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

Függelék:
- NYILATKOZAT az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról"

8. számú melléklet az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okirathoz

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	*IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonoprofit Korlátolt felelősségű Társaság*
lakcíme vagy székhelye:	*1062 Budapest, Andrássy út 100.*
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	*01-09-980-439*	adószáma:	*23833904-2-42*

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:	*TPF/234343-1/2019-ITM*	nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	*Fővárosi Törvényszék*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

egyéb körülmény részletezése:

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2020.06.08

[redacted] ügyvezető IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

9. számú melléklet az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ számú ~~támogatói okirathoz~~ lebonyolítói megállapodáshoz

Nyilatkozat
az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
pénzforgalmi számláiról

Alulírott [redacted], **mint az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.** (cím: 1062 Budapest, Andrássy út 100., cégjegyzékszám: 01-09-980439, adószáma: 23833904-2-42) cégvezetője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. – a folyamatban lévő európai uniós és/vagy hazai forrásból megvalósuló projektekhez kapcsolódóan nyitott bankszámlákon túl – az alábbiakban megjelölt pénzforgalmi számlán kívül más pénzforgalmi számlával nem rendelkezik. Vállalom továbbá, hogy a támogatói okirat hatálya alatt létrehozott új pénzforgalmi számlákat az Innovációs és Technológiai Minisztérium részére 8 napon belül bejelentem.

Pénzintézet neve	**Számla megnevezése**	**Pénzforgalmi számla**	**A számla terhelhető-e beszedési megbízással?**
[redacted]	IFKA általános működési	[redacted]	igen
	Felnőttképzés - NSZFH		nem
	Irinyi-Terv		igen
	IDACS-CEF (nemzetközi e-mobi)		nem
	Tanítsunk Magyarországért		nem
	Beszállító-fejlesztési Program		nem
	Showroom		nem
	e-Mobi DIND		nem
	Magyar Multi Program		nem
	EFOP Nőközpontok és Mórahalom		nem
	Ipar 4.0 Modern Mintaüzemek		nem
	kártyafedezeti szála		nem
	általános működés		igen
	nemzetközi projektek		nem
	Social Seeds		nem
	Senses		nem

. számú melléklet az ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ számú támogatói okirathoz

[redacted]	DC 2.0	[redacted]	nem
	F4SC		nem
	vagyonbiztosítékok		nem
	lakáshitelszámla		nem
	Generációváltás		nem
	e-Mobi lebonyolító		nem
	ITM Ipar4.0		nem

Nyilatkozunk, hogy a felhatalmazások érvényesítését a fenti számlasorrendben kérjük.

A projekt lebonyolítása során a bevételek és a kiadások a 10032000-00322654-00000127 pénzforgalmi számlaszámon kerülnek lekönyvelésre és megjelenítésre.

Budapest, 2020. október 28.

[redacted]

ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

AFF/1014/2020-1TT_SUERZ szerkesztési lehetőségi megállapodás 10. sz. melléklete

4/1. sz. melléklet

Kincstári ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár!

1054 Budapest, Hold utca 4.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted]
Kedvezményezett neve:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted] ÁHT: 359662 ERA. 1B2504 ERA: 1B1604

A felhatalmazás időtartama: 2020. év 10. hó 05..naptól ~~.....év ....hó .....napig*~~, visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:
~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően:
1 Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: .Budapest, 2020.október 05.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

[redacted]
.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

„Aláírás rendben"
[redacted]

BPM-ÁPI/ 17203-1 /2020.

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: 2020 OKT. 06

[redacted]
.....
Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú kibocsátási megállapodás 10. sz. melléklet

4/1. sz. melléklet

Kincstári ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár!

1054 Budapest, Hold utca 4.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted]
Kedvezményezett neve:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted] AHT: 368428 ERA: 1B2504 ERA:1B1604

A felhatalmazás időtartama .2020. év 02. hó 23. naptól ~~.....év ....hó .....napig*~~;
visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:
~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege
a teljesítés pénznemétől függően:
1 Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

[redacted]
„Aláírás rendben"

Dátum: Budapest, 2020. február 23.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1062 BP., Andrássy út 100.
1387 BP., Pf. 17.
Adószám: 23823904-2-42
Tel.: 312-2213

[redacted]
.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: BPM-ÁPV-3753-1-/2020.

Dátum: 2020-02-26

[redacted]
.....
Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

ATF/1014/2020-ITM. SZERZ iktatószámú
közbeszerzési megállapodás 10. sz. melléklete

4/1. sz. melléklet

ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt Kereskedelmi és Hitelbank!

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted]
Kedvezményezett neve:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted] ÁHT: 368428 ERA: 1B2504 ERA:1B1604

A felhatalmazás időtartama .2020. év 02. hó 26. naptól ~~.....év ....hó .....napig*~~;
visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:

~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege
a teljesítés pénznemétől függően:
1 Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: Budapest, 2020. február 26.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: [redacted]

.....

Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Banknál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: 2020 FEBR 27

K&H Bank Zrt.
Budapest
516.
[redacted]

[redacted] prémium banki tanácsadó

[redacted] bankfiók vezetőség aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú ~~támogatói okirat IX.~~ lebonyolítói megállapodás M. sz. melléklete számú melléklete

Antikorrupciós nyilatkozat

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium által,
az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről
és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló
50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet alapján alkalmazott korrupció ellenes nyilatkozat

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Szerződő Partnere nem követhet el, nem engedélyezhet olyan cselekményt, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményre, amely a Szerződő Felek részéről a mindenkor hatályos, a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok, korrupció ellenes előírások megsértését eredményezi. Jelen kötelezettség különösképpen a kormányzati szervek kormánytisztviselői, megbízottai, valamint közeli hozzátartozóik, illetve ezen személyek szoros baráti köréhez tartozók számára eszközölt jogellenes kifizetésekre vonatkozik.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Szerződő Partnere nem fogadhat el és nem ajánlhat fel, nem adhat, (illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg) bármely, az Innovációs és Technológiai Minisztérium, vagy annak intézménye megbízásából eljáró kormánytisztviselőnek, munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely az Innovációs és Technológiai Minisztérium megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen megállapodással kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult.

A Szerződő Partner köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Innovációs és Technológiai Minisztériumot, amennyiben a jelen megállapodással kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

Kelt: Budapest, 2020.október 28.

[redacted]
Kedvezményezett
[redacted] ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

NYILATKOZAT

Alulírott, Barta-Eke Gyula ügyvezető, mint az **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1062 Budapest, Andrássy út 100.; cégjegyzékszám: 01-09-980439) törvényes képviselője az *Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítása* tárgyban megkötésre kerülő, ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ iktatószámú lebonyolítói megállapodás kapcsán büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2020. október 8. napján kelt, ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okirathoz benyújtott, 2020.08.27. napján kiállított aláírás mintában foglalt adatok nem változtak.

Budapest, 2020. október 26.

[redacted]

ügyvezető

A DOKUMENTUMOT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
Céginformációs Szolgálat

Cégkivonat

A Cg.01-09-980439 cégjegyzékszámú IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (1062 Budapest, Andrássy út 100.) cég 2020. október 20. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám:01-09-980439
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyezve: 2012/04/19

2. **A cég elnevezése**
2/1. IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzétéve: 2012/05/03*
Hatályos: 2012/04/19 ...

3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzétéve: 2012/05/03*
Hatályos: 2012/04/19 ...

4. **A cég idegen nyelvű elnevezése(i), idegen nyelvű rövidített elnevezése(i)**
4/1. IFKA Public Benefit Non-profit Limited Company for the Development of the Industry
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzétéve: 2012/05/03*
Hatályos: 2012/04/19 ...

4/2. IFKA Public Benefit Non-profit Ltd.
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzétéve: 2012/05/03*
Hatályos: 2012/04/19 ...

5. **A cég székhelye**
5/2. 1062 Budapest, Andrássy út 100.
A változás időpontja: 2016/10/14
Bejegyzés kelte: 2016/11/22 *Közzétéve: 2016/11/23*
Hatályos: 2016/10/14 ...

7. **A cég fióktelepe(i)**
7/1. HU-2800 Tatabánya, Komáromi út 16.
A változás időpontja: 2014/05/30
Bejegyzés kelte: 2014/07/07 *Közzétéve: 2014/07/10*
Hatályos: 2014/05/30 ...

8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 2011. december 16.
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzétéve: 2012/05/03*
Hatályos: 2012/04/19 ...

8/2. 2012. szeptember 30.
Bejegyzés kelte: 2012/12/01 *Közzétéve: 2012/12/20*
Hatályos: 2012/12/01 ...

8/3. 2013. június 30.
Bejegyzés kelte: 2013/08/01 *Közzétéve: 2013/09/05*
Hatályos: 2013/08/01 ...

8/4. 2014. május 30.
Bejegyzés kelte: 2014/07/07 *Közzétéve: 2014/07/10*

Hatályos: 2014/07/07 ...

8/5. 2015. június 15.
Bejegyzés kelte: 2015/07/06 *Közzétéve: 2015/07/08*
Hatályos: 2015/07/06 ...

8/6. 2016. február 9.
Bejegyzés kelte: 2016/03/16 *Közzétéve: 2016/03/19*
Hatályos: 2016/03/16 ...

8/7. 2016. április 21.
Bejegyzés kelte: 2016/06/06 *Közzétéve: 2016/06/07*
Hatályos: 2016/06/06 ...

8/8. 2016. július 29.
Bejegyzés kelte: 2016/11/22 *Közzétéve: 2016/11/23*
Hatályos: 2016/11/22 ...

8/9. 2016. október 3.
Bejegyzés kelte: 2016/11/22 *Közzétéve: 2016/11/23*
Hatályos: 2016/11/22 ...

8/10. 2017. június 2.
Bejegyzés kelte: 2017/06/22 *Közzétéve: 2017/06/24*
Hatályos: 2017/06/22 ...

8/11. 2018. december 7.
Bejegyzés kelte: 2019/02/11 *Közzétéve: 2019/02/12*
Hatályos: 2019/02/11 ...

8/12. 2019. február 19.
Bejegyzés kelte: 2019/03/21 *Közzétéve: 2019/03/22*
Hatályos: 2019/03/21 ...

8/13. 2019. április 30.
Bejegyzés kelte: 2019/05/14 *Közzétéve: 2019/05/16*
Hatályos: 2019/05/14 ...

8/14. 2020. július 13.
Bejegyzés kelte: 2020/07/20 *Közzétéve: 2020/07/22*
Hatályos: 2020/07/20 ...

8/15. 2020. szeptember 11.
Bejegyzés kelte: 2020/09/21 *Közzétéve: 2020/09/23*
Hatályos: 2020/09/21 ...

902. A cég tevékenysége

9/12. *7220 '08* Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve: 2013/12/05*
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/13. *7490 '08* M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve: 2013/12/05*
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/14. *8230 '08* Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve: 2013/12/05*
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/15. *8299 '08* M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve: 2013/12/05*
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/16. *8559 '08* M.n.s. egyéb oktatás
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve: 2013/12/05*
Hatályos: 2013/11/22 ...

9. *6201 '08* Számítógépes programozás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/21. *6202 '08* Információ-technológiai szaktanácsadás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/22. *6203 '08* Számítógép-üzemeltetés
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/23. *6209 '08* Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/24. *6311 '08* Adatfeldolgozás, web-hoszting szolgáltatás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/31. *8211 '08* Összetett adminisztratív szolgáltatás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/35. *7022 '08* Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
Főtevékenység.
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/36. *5811 '08* Könyvkiadás
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/37. *7219 '08* Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/38. *7320 '08* Piac-, közvélemény-kutatás
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/39. *8413 '08* Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/40. *8560 '08* Oktatást kiegészítő tevékenység
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

Hatályos: 2014/07/07 ...

8/5. 2015. június 15.
Bejegyzés kelte: 2015/07/06 *Közzétéve:* 2015/07/08
Hatályos: 2015/07/06 ...

8/6. 2016. február 9.
Bejegyzés kelte: 2016/03/16 *Közzétéve:* 2016/03/19
Hatályos: 2016/03/16 ...

8/7. 2016. április 21.
Bejegyzés kelte: 2016/06/06 *Közzétéve:* 2016/06/07
Hatályos: 2016/06/06 ...

8/8. 2016. július 29.
Bejegyzés kelte: 2016/11/22 *Közzétéve:* 2016/11/23
Hatályos: 2016/11/22 ...

8/9. 2016. október 3.
Bejegyzés kelte: 2016/11/22 *Közzétéve:* 2016/11/23
Hatályos: 2016/11/22 ...

8/10. 2017. június 2.
Bejegyzés kelte: 2017/06/22 *Közzétéve:* 2017/06/24
Hatályos: 2017/06/22 ...

8/11. 2018. december 7.
Bejegyzés kelte: 2019/02/11 *Közzétéve:* 2019/02/12
Hatályos: 2019/02/11 ...

8/12. 2019. február 19.
Bejegyzés kelte: 2019/03/21 *Közzétéve:* 2019/03/22
Hatályos: 2019/03/21 ...

8/13. 2019. április 30.
Bejegyzés kelte: 2019/05/14 *Közzétéve:* 2019/05/16
Hatályos: 2019/05/14 ...

8/14. 2020. július 13.
Bejegyzés kelte: 2020/07/20 *Közzétéve:* 2020/07/22
Hatályos: 2020/07/20 ...

8/15. 2020. szeptember 11.
Bejegyzés kelte: 2020/09/21 *Közzétéve:* 2020/09/23
Hatályos: 2020/09/21 ...

902. A cég tevékenysége

9/12. *7220 '08* Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve:* 2013/12/05
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/13. *7490 '08* M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve:* 2013/12/05
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/14. *8230 '08* Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve:* 2013/12/05
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/15. *8299 '08* M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve:* 2013/12/05
Hatályos: 2013/11/22 ...

9/16. *8559 '08* M.n.s. egyéb oktatás
Bejegyzés kelte: 2013/11/22 *Közzétéve:* 2013/12/05
Hatályos: 2013/11/22 ...

9. *6201 '08* Számítógépes programozás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/21. *6202 '08* Információ-technológiai szaktanácsadás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/22. *6203 '08* Számítógép-üzemeltetés
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/23. *6209 '08* Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/24. *6311 '08* Adatfeldolgozás, web-hoszting szolgáltatás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/31. *8211 '08* Összetett adminisztratív szolgáltatás
A változás időpontja: 2016/10/01
Bejegyzés kelte: 2016/12/08 *Közzétéve: 2016/12/09*
Hatályos: 2016/10/01 ...

9/35. *7022 '08* Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
Főtevékenység.
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/36. *5811 '08* Könyvkiadás
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/37. *7219 '08* Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/38. *7320 '08* Piac-, közvélemény-kutatás
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/39. *8413 '08* Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

9/40. *8560 '08* Oktatást kiegészítő tevékenység
A változás időpontja: 2020/06/15
Bejegyzés kelte: 2020/07/23 *Közzétéve: 2020/07/25*
Hatályos: 2020/06/15 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/2.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	HUF

A változás időpontja: 2014/07/07
Bejegyzés kelte: 2014/07/07 *Közzététe:* *2014/07/10*
Hatályos: 2014/07/07 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai**

13/4. [redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted]
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: önálló
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2019/05/02
A változás időpontja: 2019/05/02
Bejegyzés kelte: 2019/05/14 *Közzététe:* *2019/05/16*
Hatályos: 2019/05/02 ...

13/8. [redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted]
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: együttes
A képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

Jogviszony kezdete: 2019/07/10
A változás időpontja: 2019/07/10
Bejegyzés kelte: 2019/07/18 *Közzététe:* *2019/07/19*
Hatályos: 2019/07/10 ...

13/10. [redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted]
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: együttes
A képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló
A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2019/10/07
A változás időpontja: 2019/10/07
Bejegyzés kelte: 2019/10/21 *Közzététe:* *2019/10/22*
Hatályos: 2019/10/07 ...

13/11. [redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted]
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: együttes
A képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

Jogviszony kezdete: 2019/05/16
A változás időpontja: 2020/02/19
Bejegyzés kelte: 2020/03/03 *Közzététe:* *2020/03/06*
Hatályos: 2020/02/19 ...

[redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted].
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: együttes
A képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

Jogviszony kezdete: 2019/05/16
A változás időpontja: 2020/02/19
Bejegyzés kelte: 2020/03/03 *Közzétéve:* 2020/03/06
Hatályos: 2020/02/19 ...

13/13. [redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted]
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: együttes
A képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló
A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2020/02/19
A változás időpontja: 2020/02/19
Bejegyzés kelte: 2020/03/03 *Közzétéve:* 2020/03/06
Hatályos: 2020/02/19 ...

13/14. [redacted]
Születési ideje: [redacted]
[redacted]
Adóazonosító jel: [redacted]
A képviselet módja: együttes
A képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló
A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2020/06/17
A változás időpontja: 2020/06/17
Bejegyzés kelte: 2020/07/20 *Közzétéve:* 2020/07/22
Hatályos: 2020/06/17 ...

14. **A könyvvizsgáló(k) adatai**
14/3. [redacted]

Jogviszony kezdete: 2019/02/19
Jogviszony vége: 2022/05/31
A változás időpontja: 2019/02/19
Bejegyzés kelte: 2019/03/21 *Közzétéve:* 2019/03/22
Hatályos: 2019/02/19 ...

15. **A felügyelőbizottsági tagok adatai**
15/6. [redacted]

Jogviszony kezdete: 2016/04/21
Jogviszony vége: 2021/04/21
A változás időpontja: 2016/04/21
Bejegyzés kelte: 2016/06/06 *Közzétéve:* 2016/06/07
Hatályos: 2016/04/21 ...

15/13. [redacted]

Jogviszony kezdete: 2018/12/11
Jogviszony vége: 2021/04/21
A változás időpontja: 2019/11/04
Bejegyzés kelte: 2019/11/04 *Közzétéve:* 2019/11/06

Hatályos: 2019/11/04 ...

15/14. [redacted]

Jogviszony kezdete: 2019/02/20
Jogviszony vége: 2021/04/21
A változás időpontja: 2019/11/18
Bejegyzés kelte: 2019/11/18 *Közzétéve:* 2019/11/20
Hatályos: 2019/11/18 ...

15/15. [redacted]

Jogviszony kezdete: 2020/07/31
Jogviszony vége: 2021/04/21
A változás időpontja: 2020/07/31
Bejegyzés kelte: 2020/09/21 *Közzétéve:* 2020/09/23
Hatályos: 2020/07/31 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/2. 23833904-7022-572-01.
A változás időpontja: 2020/07/24
Bejegyzés kelte: 2020/07/24 *Közzétéve:* 2020/07/25
Hatályos: 2020/07/24 ...

21. **A cég adószáma**

21/1. *Adószám:* 23833904-2-42.
Közösségi adószám: HU23833904.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2012/01/30
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzétéve:* 2012/05/03
Hatályos: 2012/04/19 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/4. [redacted]

A számla megnyitásának dátuma: 1998/11/25.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]

Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2013/01/23 *Közzétéve:* 2013/02/07
Hatályos: 2013/01/23 ...

32/5. [redacted]

A számla megnyitásának dátuma: 2004/05/14.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]

Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2013/01/23 *Közzétéve:* 2013/02/07
Hatályos: 2013/01/23 ...

32/13. [redacted]

A számla megnyitásának dátuma: 2016/05/12.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]

Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2016/05/19 *Közzétéve:* 2016/05/21
Hatályos: 2016/05/19 ...

14. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2017/01/03.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2017/01/06 *Közzététe:* *2017/01/10*
Hatályos: 2017/01/06 ...

32/22. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2012/04/07.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2018/01/09 *Közzététe:* *2018/01/10*
Hatályos: 2018/01/09 ...

32/23. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2018/05/04.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2018/05/11 *Közzététe:* *2018/05/15*
Hatályos: 2018/05/11 ...

32/24. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2018/05/04.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2018/05/11 *Közzététe:* *2018/05/15*
Hatályos: 2018/05/11 ...

32/25. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/07/03.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/07/03 *Közzététe:* *2019/07/05*
Hatályos: 2019/07/03 ...

32/26. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/27. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/28. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/29. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/30. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/31. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/32. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/33. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/09/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/09/30 *Közzététe:* *2019/10/01*
Hatályos: 2019/09/30 ...

32/34. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/12/18.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/12/18 *Közzététe:* *2019/12/19*
Hatályos: 2019/12/18 ...

32/35. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2019/12/18.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2019/12/18 *Közzététe:* *2019/12/19*
Hatályos: 2019/12/18 ...

32/36. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2020/03/11.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2020/03/11 *Közzététe:* *2020/03/12*
Hatályos: 2020/03/11 ...

32/37. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2020/06/06.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2020/06/08 *Közzététe:* *2020/06/09*
Hatályos: 2020/06/08 ...

32/38. [redacted]
A számla megnyitásának dátuma: 2020/10/17.
A pénzforgalmi jelzőszámot a [redacted]
Bejegyzés kelte: 2020/10/19
Hatályos: 2020/10/19 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**

45/1. A cég honlapja: http://www.ifka.hu
Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzététe:* *2012/05/03*
Hatályos: 2012/04/19 ...

48. **A közhasznúsági fokozat adatai**

48/2. A közhasznúsági fokozat, illetve jogállás megszerzésének időpontja: 2012. április 19.
A változás időpontja: 2014/07/07
Bejegyzés kelte: 2014/07/07 *Közzététe:* *2014/07/10*
Hatályos: 2014/07/07 ...

A cég cégjegyzékszámai

Cégjegyzékszám: 01-09-980439

Vezetve a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában

Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzététe: 2012/05/03*

Hatályos: 2012/04/19 ...

54. **Magyar Állam tulajdonos (tag) esetén a tulajdonosi joggyakorló**

54/3. Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság
HU-1133 Budapest, Pozsonyi út 56.

Cégjegyzékszám: 01-10-045784

A változás időpontja: 2016/10/03

Bejegyzés kelte: 2016/11/22 *Közzététe: 2016/11/23*

Hatályos: 2016/10/03 ...

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**

59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 23833904#cegkapu

A változás időpontja: 2018/06/28

Bejegyzés kelte: 2018/07/03 *Közzététe: 2018/07/06*

Hatályos: 2018/06/28 ...

60. **Európai Egyedi Azonosító**

60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.01-09-980439

A változás időpontja: 2017/06/09

Bejegyzés kelte: 2017/06/09 *Közzététe: 2017/06/13*

Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**

1/1. Magyar Állam
HU-1051 Budapest, József nádor tér 4.
A tagsági jogviszony kezdete: 2011/12/16

Bejegyzés kelte: 2012/04/19 *Közzététe: 2012/05/03*

Hatályos: 2012/04/19 ...

Az IM Céginformációs Szolgálata hivatalosan igazolja, hogy ezen kiadmány adatai az illetékes cégbíróság jogerős végzésein alapulnak. A cégügyben el nem bírált módosítás nincs folyamatban

Készült: 2020/10/20 08:25:40. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec zrt.

[redacted]
közjegyző
[redacted]

[redacted]

KRID: 342479118 (MOKK[illegible])

Ügyszám: 11080/Z/931/2020

---------- Tanúsítvány ----------

---A közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 136. §-a (1) bekezdésének i) pontja és 146. §-a szerint – az általam a mai napon elektronikus úton történt betekintés alapján – **tanúsítom**, hogy ebben az idefűzött **Cg. 01-09-980439** cégjegyzékszámú **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (1062 Budapest, Andrássy út 100.)** nevére kiadott **„Cégkivonat"** megnevezésű okiratban szereplő adatok az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálatánál a lekérdezés időpontjában ekként **nyilvántartott hatályos adatokkal** mindenben **megegyeznek.**
A tanúsítvány a nyilvántartást vezető szerv által kiállított kivonattal azonos hatályú. ----------
---Kelt Budapest, 2020. (kettőezer-huszadik) év október hónap 20. (huszadik) napján. ----------

[redacted]
közjegyző

Szepes Imola KÖZJEGYZŐ 2. BUDAPEST VI.K.

SZERZŐDÉSES ADATLAP

...M: ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ	
.../SZERZŐDÉSSEL ÉRINTETT ÖNÁLLÓ SZERVEZETI EGYSÉGEI, MUNKATÁRSAI	
...ötést kezdeményező önálló szervezeti egység:	Ágazatfejlesztési Főosztály
...ségvállaló:	[redacted] iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár
...mi teljesítésigazoló:	[redacted] iparági stratégiákért és szabályozásért felel.s helyettes államtitkár akadályoztatása esetén: [redacted] f.osztályvezető
További érintett munkatárs(ak), akik számára olvasási jogosultság biztosítandó a szerződéstárhoz:	[redacted], jogi referens [redacted] referens

SZERZŐDÉS - ALAPADATOK		
Kötelezettségvállalás azonosítója:	Z1000326	
Az ITM szerződő (külső) partnere:	IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft.	
Szerződés típusa:	□ támogatási szerződés □támogatói okirat □ előirányzat-átadás/-átvétel fejezetek között/fejezeten belül □ megbízás □ megbízási szerződés természetes személlyel □ vállalkozás □ adásvétel (ideértve a szállítási szerződést is) □ bérleti szerződés □ az ITM részéről pénzügyi kötelezettségvállalást nem tartalmazó megállapodás, szerződés ☒ egyéb szerződés – lebonyolítói megállapodás	
Szerződés kategória (témakör):	□ árubeszerzés □ szolgáltatás □ építési beruházás □ építési koncesszió □ szolgáltatási koncesszió □ ingatlanbérlet □ gépjárműbérlet □ tanácsadás □ informatika ☒ egyéb	
Tanulmány, elemzés készül:	□ igen ☒ nem	
Szerződés tárgya:	Az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítása	
Szerződés összege:	nettó: 40.000.000 Ft	bruttó: 40.000.000 Ft
Szerződés felek általi aláírásának napja:	2020.	
A szakmai teljesítés véghatárideje:	2024. június 30.	
Támogatási szerződés esetén a támogatási program megvalósítási helye:	Magyarország	
Átláthatósági és antikorrupciós nyilatkozat	□ nem kell kitölteni ☒ a szerződő fél átláthatósági és antikorrupciós nyilatkozata alapján átláthatónak minősül	

Szerződés minősítése:	☒ nem minősített	□ üzleti titok	□ minősített adat

KÖZBESZERZÉS:	□ IGEN ☒ NEM
Amennyiben nem közbeszerzés, annak indoka:	□ közbeszerzési értékhatár alatti beszerzés (árubeszerzés/szolgáltatás megrendelése/építési beruházás/építési vagy szolgáltatási koncesszió)
	☒ támogatás
	□ az ITM részéről pénzügyi kötelezettségvállalást nem tartalmazó szerződés

□ közbeszerzési értékhatárt elérő, hatályos közbeszerzési törvény (Kbt.) által meghatározott valamely kivétel hatálya alá tartozó árubeszerzés/szolgáltatás megrendelése/építési beruházás/ építési vagy szolgáltatási koncesszió	A Kbt.-kivételt meghatározó vonatkozó jogszabályhely megjelölése: [jogszabály megjelölése] [szakasz] [bekezdés] [pont]

MÓDOSÍTÁS

Módosításra került szerződés azonosítója:
Módosításra került szerződés iktatószáma:
Megjegyzés:

MEGSZÜNTETÉS, FELBONTÁS

Megszüntetésre került szerződés azonosítója:
Megszüntetésre került szerződés iktatószáma:
Megszüntetés módja: [például felmondás, elállás, közös megegyezés]
Megjegyzés: [a megszüntetés oka, körülményei, lényege]

VÉLEMÉNYEZÉS

	Név	Dátum	Iktatószám
Ágazati Előirányzatok Főosztály	[redacted] főosztályvezető	2020.06.15.	ÁEF/1014-4/2020-ITM_SZERZ
Jogtanácsosi Főosztály	[redacted] főosztályvezető	2020.06.16.	JTF/1014-5/2020-ITM_SZERZ
Közbeszerzési Osztály	[redacted] főosztályvezető	2020.06.12.	JTF/1014-3/2020-ITM_SZERZ
Támogatásokat Vizsgáló Iroda	[redacted] főosztályvezető-helyettes	2020.10.08.	TVI/1014-8/2020-ITM_SZERZ

KÖZZÉTÉTEL

az információs önrendelkezési jogról és az információ-szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a szerződés közzététele	X kötelező
	□ nem kötelező

Budapest, 2020. „11.25."

[redacted]

Szerződés előkészítéséért felelős önálló szervezeti egység vezetője

[redacted]

főosztályvezető

Ágazatfejlesztési Főosztály

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI ADATLAP

M: ÁFF/1014/2020-ITM_SZERZ	
A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ADATAI	
ségvállalás azonosítója:	Z1000326
szerződő (külső) partnere(i):	IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft.
dő fél székhelye:	1062 Budapest, Andrássy út 100.
ződő fél adószáma:	23833904-2-42
erződő fél bankszámlaszáma:	[redacted]
szerződés tárgya: Az Irinyi Terv 2017-2018. évi programjával összefüggő feladatok 2020. évi forrásból történő megvalósítása	
Kormányzati funkció szerinti besorolás: 013330 – Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés	
Forrás:	☒ 2020. évi
Kiadási előirányzat megnevezése:	Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai / ÁHT azonosító: 359662
Szerződés összege (program megvalósításához kapcsolódó költségek):	nettó: 40.000.000 Ft / Bruttó: 40.000.000 Ft
A szerződés összege x utalással □ előirányzat-átcsoportosítással kerül rendelkezésre bocsátásra (a pénzügyi ellenjegyző tölti ki)	

Teljesítési adatok

Szakmai teljesítés(ek) határideje	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Pénzügyi teljesítés időpontja	Ügyletkód	Rovat száma/ megnevezése
2024.06.30.	38.500.000 Ft	-	38.500.000 Ft	Lebonyolítói megállapodás hatályba lépését követő 15 napon belül.	35966201	K51202 - Egyéb működési célú támogatások nonprofit gazdasági társaságok részére
2024.06.30.	1.500.000 Ft		1.500.000 Ft	Lebonyolítói megállapodás hatályba lépését követő 15 napon belül.	35966201	K8902 - Egyéb felhalmozási célú támogatások nonprofit gazdasági társaságok részére

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉSE	
Pénzügyi ellenjegyző neve, beosztása, szervezeti egysége:	[redacted] osztályvezető Ágazati Előirányzatok Főosztály
Pénzügyi ellenjegyzés dátuma: 2020. „12.14.”	Pénzügyi ellenjegyző aláírása: [redacted]
Pénzügyi ellenjegyzés eredménye:	☒ Forrás rendelkezésre áll □ Pénzügyi ellenjegyzés megtagadva
Pénzügyi ellenjegyzés megtagadásának indoka:	

Átláthatósági és antikorrupciós nyilatkozat: ☒ van □ nincs

Budapest, 2020. „december 14”

[redacted]

Kötelezettségvállalásra jogosult vezető

[redacted]

iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár

SZERZŐDÉS ALÁÍRÁSA MEGHIÚSULT:	
Meghiúsulás indoka:	Kötelezettségvállalásra jogosult vezető
Budapest, [dátum]	